ИНСТРУКЦИЯ ПО ПОСЕЩЕНИЮ МУЗЕЯ

1. ДО ПОСЕЩЕНИЯ МУЗЕЯ:

– Подготовить бланк заявки установленного образца с подписью директора и синей печатью (все поля обязательны к заполнению).

– Подготовить приказ на выход (по форме образовательной организации) на бланке образовательной организации.

– Подготовить заверенную копию приказа на выход с синей печатью.

– **Не позднее чем за 5 дней до экскурсии** заполнить форму подтверждения экскурсии по ссылке: https://mcvp.ru/city_events/ekskursionnye-programmy-v-gorodskie-muzei.

2. В ДЕНЬ ПОСЕЩЕНИЯ МУЗЕЯ:

– Иметь при себе: заявку установленного образца с **подписью директора и синей печатью,** приказ на выход, а также его заверенную копию **с подписью директора и синей печатью.**

– **Обеспечить наличие** карты «Москвенок» у всех обучающихся.

– Прибыть в музей **за 10-15 минут** до назначенного времени.

– По прибытии в музей отдать **оригинал заявки и заверенную копию приказа на выход ответственному сотруднику музея.**

В случае отказа от экскурсии необходимо направить письмо на бланке образовательной организации с официальной почты образовательной организации не позднее, чем за 5 дней до мероприятия на почту проекта: MCVP-Museum@edu.mos.ru.

Контакты проекта:

- **Тел.: 8 (495) 369-38-78, доб.: #343#, #344#, #214#**
- **Эл. почта: MCVP-Museum@edu.mos.ru**

ВАЖНО!

Количество детей в группе **не может быть меньше**, чем указано при регистрации.