ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и проведении конкурса «Лучший вожатый России»

Москва
2026

1. Общие положения

1.1. Конкурс «Лучший вожатый России» организуется и проводится в рамках реализации Плана Минпросвещения России по реализации мероприятий по работе с вожатскими кадрами в 2026 году от 04.03.2026 года №АБ-57/06вн, утвержденного первым заместителем Министра просвещения Российской Федерации Бугаевым А.В., и в соответствии с Планом мероприятий федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр» на 2026 год, утвержденным приказом федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр» от 17 декабря 2025 года № 410-о.

1.2. Настоящее положение об организации и проведении конкурса «Лучший вожатый России» (далее – Положение и Конкурс соответственно) определяет цель, задачи, категории участников, порядок организации и проведения Конкурса.

1.3. Организатором Конкурса является федеральное государственное бюджетное учреждение «Российский детско-юношеский центр» (далее – ФГБУ «Росдетцентр», Организатор) при поддержке Минпросвещения России.

1.4. Лица, обеспечивающие проведение Конкурса:

1.4.1. работники ФГБУ «Росдетцентр»;

1.4.2. члены организационного комитета Конкурса;

1.4.3. эксперты Конкурса.

1.5. Положение подлежит открытой публикации на официальном сайте Всероссийского проекта «Лига вожатых» (https://вожатый.рф/) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Сайт вожатый.рф).

1.6. Официальным языком Конкурса является русский язык.

1.7. Срок реализации Конкурса: с 25 мая 2026 года по 30 октября 2026 года.

2. Цель, задачи и направления Конкурса

2.1. Конкурс реализуется с целью поощрения специалистов, участвующих в организации деятельности детского коллектива (вожатых) организаций отдыха детей и их оздоровления, и кураторов образовательного центра «Сириус» (Образовательного фонда «Талант и успех»).

2.2. Задачи Конкурса:

2.2.1. Выявить лучших вожатых организаций отдыха детей и их оздоровления и кураторов образовательного центра «Сириус» (Образовательного фонда «Талант и успех»), добившихся значительных результатов в организации деятельности детского коллектива;

2.2.2. Содействовать повышению статуса профессии вожатого и популяризации лучших практик работы с детским коллективом в организациях отдыха детей и их оздоровления;

2.2.3. Создать условия для профессионального роста, самореализации и обмена опытом среди специалистов сферы отдыха детей и их оздоровления.

2.3. Направления Конкурса:

2.3.1. «Вожатые субъектов Российской Федерации» – вожатые, осуществляющие деятельность в организациях отдыха детей и их оздоровления субъектов Российской Федерации (организация должна быть включена в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации);

2.3.2. «Вожатые федеральных детских центров» – вожатые и кураторы, осуществляющие деятельность в следующих организациях:

2.3.2.1. федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Международный детский центр «Артек» (далее – МДЦ «Артек»);

2.3.2.2. федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Всероссийский детский центр «Орлёнок» (далее – ВДЦ «Орлёнок»);

2.3.2.3. федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Всероссийский детский центр «Океан» (далее – ВДЦ «Океан»);

2.3.2.4. федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Всероссийский детский центр «Смена» (далее – ВДЦ «Смена»);

2.3.2.5. федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Всероссийский детский центр «Алые паруса» (далее – ВДЦ «Алые паруса»);

2.3.2.6. образовательный центр «Сириус».

3. Организационный комитет Конкурса

3.1. Общее руководство по организации и проведению Конкурса осуществляется организационным комитетом Конкурса (далее – Оргкомитет), состав которого формируется из числа работников ФГБУ «Росдетцентр», представителей Минпросвещения России(по согласованию), МДЦ «Артек» (по согласованию), ВДЦ «Орлёнок» (по согласованию), ВДЦ «Океан» (по согласованию), ВДЦ «Смена» (по согласованию), ВДЦ «Алые паруса» (по согласованию), образовательного центра «Сириус» (по согласованию) и других образовательных и общественных организаций. Состав Оргкомитета утверждается приказом ФГБУ «Росдетцентр».

3.2. Оргкомитет создается на период организации и проведения Конкурса для достижения цели Конкурса и решения вытекающих из нее задач

3.3. Решения, принимаемые Оргкомитетом в рамках своей компетенции, обязательны для исполнения участниками Конкурса, а также всеми лицами, задействованными в организационно-подготовительной работе.

3.4. Оргкомитет:

3.4.1. вносит Организатору предложения по составу участников Конкурса;

3.4.2. принимает решение по допуску кандидатов на участие в Конкурсе

к участию в Конкурсе;

3.4.3. формирует и утверждает состав экспертов для оценки результатов прохождения участниками Конкурса конкурсных испытаний;

3.4.4. определяет количество победителей Конкурса (далее – квота победителей) по каждому направлению Конкурса;

3.4.5. вносит Организатору предложения по продлению или изменению сроков проведения Конкурса;

3.4.6. утверждает список победителей Конкурса;

3.4.7. вносит Организатору предложения по учреждению специальных номинаций и изменению квоты победителей по направлениям Конкурса;

3.4.8. координирует деятельность по продвижению Конкурса в средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

3.4.9. в случае необходимости формирует предложения Организатору о привлечении партнеров Конкурса;

3.4.10. выполняет иные задачи и функции, связанные с организацией и проведением Конкурса.

3.5. Заседания Оргкомитета созываются по мере необходимости.

3.6. Заседания Оргкомитета являются правомочными, если в них принимают участие более 50 (пятидесяти) процентов от числа членов Оргкомитета.

3.7. Председатель и Секретарь заседания Оргкомитета избираются на каждом заседании Оргкомитета из числа его членов открытым голосованием простым большинством голосов.

3.8. Решения Оргкомитета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Оргкомитета. В случае равенства числа голосов, голос Председателя заседания Оргкомитета является решающим.

3.9. Решения Оргкомитета отражаются в соответствующем протоколе и подписываются Председателем и Секретарем заседания Оргкомитета.

3.10. При невозможности собрать большинство членов Оргкомитета в одном месте решение Оргкомитета может быть принято путем проведения заочного голосования, а также:

3.10.1. путем записываемого на видео дистанционного опроса каждого члена Оргкомитета посредством использования информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – дистанционный опрос);

3.10.2. проведением онлайн-заседания Оргкомитета на общей видеоконференции посредством использования информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – онлайн-заседание) с обязательной видеозаписью заседания и последующим протоколированием путем считывания информации с видеозаписи.

3.11. Заочное голосование может быть проведено путем обмена документами

посредством почтовой, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

3.12. Предлагаемая повестка заочного голосования, дистанционного опроса или онлайн-заседания (изменения в повестку заочного голосования, дистанционного опроса или онлайн-заседания) со всеми необходимыми материалами, с указанием возможности вносить предложения о включении в повестку заочного голосования, дистанционного опроса или онлайн-заседания дополнительных вопросов, а также с информацией о сроках окончания процедуры внесения предложений в повестку заочного голосования, дистанционного опроса или онлайн-заседания доводится до сведения всех членов Оргкомитета до начала заочного голосования, дистанционного опроса или онлайн-заседания путем почтовой, телефонной, электронной связи не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до проведения заочного голосования, дистанционного опроса или онлайн-заседания.

3.13. В протоколе о результатах заочного голосования, дистанционного опроса или онлайн-заседания Оргкомитета должны быть указаны:

3.13.1. дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании членов Оргкомитета (для заочного голосования);

3.13.2. сведения о членах Оргкомитета, принявших участие в заочном голосовании, дистанционном опросе или онлайн-заседании;

3.13.3. результаты голосования по каждому вопросу, вынесенному на заочное голосование, дистанционный опрос или онлайн-заседание;

3.13.4. сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;

3.13.5. сведения о лицах, подписавших протокол.

3.14. Протокол с краткой справкой о мнениях каждого участника заочного голосования, дистанционного опроса или онлайн-заседания отправляется всем членам Оргкомитета, включая членов, не принимавших участия в заочном голосовании, дистанционном опросе или онлайн-заседании.

4. Условия участия в Конкурсе

4.1. К участию в Конкурсе приглашаются граждане Российской Федерации в возрасте от 18 (восемнадцати) до 25 (двадцати пяти) лет – специалисты, участвующие в организации деятельности детского коллектива (вожатые) в организациях отдыха детей и их оздоровления и в образовательном центре «Сириус» (далее – участники Конкурса).

4.2. Участие в Конкурсе осуществляется на безвозмездной основе.

4.3. Для участия в Конкурсе по направлению «Вожатые субъектов Российской Федерации» орган государственной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, и/или орган государственной власти субъекта Российской Федерации,

осуществляющий государственное управление в сфере молодежной политики, и/или уполномоченный орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сфере организации отдыха и оздоровления детей, и/или региональный координатор Всероссийского проекта «Навигаторы детства» (главный эксперт отдела реализации проектов и программ в сфере патриотического воспитания граждан Управления реализации федеральных проектов и программ ФГБУ «Росдетцентр») (далее – региональный координатор Конкурса) направляет письмо-заявку на участие в Конкурсе, составленное в свободной форме, на официальную почту Конкурса (znakvozhatogo@rosdetcentr.ru) с темой электронного письма «Лучший вожатый России/Вожатые субъектов Российской Федерации/Наименование субъекта Российской Федерации» (например, *«Лучший вожатый России/Вожатые субъектов Российской Федерации/Брянская область»*) в соответствии со сроками, указанными в пункте 6.1 Положения.

4.4. Для участия в Конкурсе по направлению «Вожатые федеральных детских центров» руководитель или иное уполномоченное лицо МДЦ «Артек», ВДЦ «Орлёнок», ВДЦ «Океан», ВДЦ «Смена», ВДЦ «Алые паруса», образовательного центра «Сириус» направляет письмо-заявку на участие в Конкурсе, составленное в свободной форме, на официальную почту Конкурса (znakvozhatogo@rosdetcentr.ru) с темой электронного письма «Лучший вожатый России/Вожатые федеральных детских центров/Сокращенное наименование организации» (например, *«Лучший вожатый России/Вожатые федеральных детских центров/МДЦ «Артек»*) в соответствии со сроками, указанными в пункте 6.1 Положения.

4.5. Требования и ограничения по участию в Конкурсе:

– участником Конкурса может стать лицо, имеющее стаж работы в должности вожатого в организациях отдыха детей и их оздоровления или в должности куратора образовательного центра «Сириус» в течение календарного года, непосредственно предшествующего году проведения Конкурса, опыт работы должен быть подтверждён документально (трудовой книжкой, справкой от работодателя, копией трудового договора , заверенного работодателем, или копией приказа о назначении на должность, заверенного работодателем);

– минимально необходимый для участия в Конкурсе опыт работы в качестве вожатого (куратора) составляет не менее 8 (восьми) смен длительностью смены не менее 14 (четырнадцати) дней каждая или не менее 4 (четырех) смен длительностью смены не менее 18 (восемнадцати) дней каждая, стаж работы должен быть подтверждён документально (трудовой книжкой, справкой от работодателя, копией трудового договора, заверенного работодателем, или копией приказа о назначении на должность, заверенного работодателем);

– по направлению «Вожатые субъектов Российской Федерации» не допускается участие работников МДЦ «Артек», ВДЦ «Орлёнок», ВДЦ «Океан»,

ВДЦ «Смена», ВДЦ «Алые паруса», образовательного центра «Сириус» (на весь период проведения Конкурса кандидат на участие в Конкурсе не должен являться работником указанных организаций);

– победители конкурсов, проводившихся в 2025 году в соответствии с Положением об организации и проведении конкурса «Лучший вожатый России», утвержденным приказом ФГБУ «Росдетцентр» от 19 марта 2025 года № 62-о «Об организации и проведении конкурса «Лучший вожатый России», не имеют право участия в Конкурсе.

4.6. К письму-заявке на участие в Конкурсе прилагаются:

4.6.1. по направлению «Вожатые субъектов Российской Федерации» – ходатайство, оформленное на официальном бланке органа государственной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего государственное управление в сфере образования, и/или органа государственной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего государственное управление в сфере молодежной политики, и/или уполномоченного органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сфере организации отдыха и оздоровления детей, с печатью и подписью руководителя организации (иного надлежащим образом уполномоченного лица) или на бланке регионального координатора Конкурса;

4.6.2. по направлению «Вожатые федеральных детских центров» – ходатайство, оформленное на официальном бланке организации -инициатора выдвижения кандидата на участие в Конкурсе с печатью и подписью руководителя организации (иного надлежащим образом уполномоченного лица);

4.6.3. отсканированное (сфотографированное) заполненное и подписанное согласие кандидата на участие в Конкурсе на обработку персональных данных, составленное по форме, изложенной в Приложении № 1 к Положению, в формате .pdf/ .jpeg/ .jpg;

4.6.4. отсканированное (сфотографированное) заполненное и подписанное согласие кандидата на участие в Конкурсе на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, составленное по форме, изложенной в Приложении № 2 к Положению, в формате .pdf/ .jpeg/ .jpg;

4.6.5. электронное портфолио кандидата на участие в Конкурсе (далее – Портфолио) в формате .doc/ .docx/ .pdf/ .ppt/ .pptx;

4.6.5.1. Состав Портфолио:

– заполненная и подписанная кандидатом на участие в Конкурсе анкета, составленная по форме, изложенной в Приложении № 3 к Положению;

– документы, подтверждающие стаж работы в должности вожатого (куратора) в соответствии с пунктом 4.5 Положения (копия трудовой книжки, справка от работодателя, копия трудового договора или копия приказа о назначении на должность), и документы, подтверждающие минимально необходимый для участия

в Конкурсе опыт работы в качестве вожатого (куратора) в соответствии с пунктом 4.5 Положения;

– документы, подтверждающие повышение квалификации в сфере отдыха детей и их оздоровления (при наличии, не более 1 (одного) документа);

– документы, подтверждающие участие в мероприятиях в сфере отдыха детей и их оздоровления в качестве организатора (при наличии);

– документы, подтверждающие участие в мероприятиях в сфере отдыха детей и их оздоровления в качестве эксперта/спикера (при наличии);

– документы, подтверждающие участие в мероприятиях в сфере отдыха детей и их оздоровления в качестве куратора/волонтера (при наличии);

– документы, подтверждающие победу в конкурсах профессионального мастерства вожатых различного уровня (при наличии);

– рекомендательное письмо от руководителя организации, в которой в настоящее время работает (обучается) кандидат на участие в Конкурсе либо детского или молодежного общественного объединения, с которым взаимодействует кандидат на участие в Конкурсе (не является обязательным элементом Портфолио, но учитывается при оценке Портфолио в виде дополнительных баллов, не более 1 (одного) документа).

4.6.5.2. Требования к Портфолио:

– в качестве документов, подтверждающих участие в мероприятиях в сфере отдыха детей и их оздоровления в качестве организатора/ эксперта/спикера куратора/волонтера, принимаются грамоты, дипломы, благодарственные письма и иные документы, полученные от кандидата на участие в Конкурсе в период не ранее 01 апреля 2024 года в количестве не более 5 (пяти) документов;

– в качестве документов, подтверждающих минимально необходимый для участия в Конкурсе стаж и опыт работы в качестве вожатого (куратора), принимаются выписки из трудовой книжки, справка из лагеря с подтверждением опыта и трудового стажа кандидата на участие в Конкурсе в данном лагере (данные документы являются обязательными для участия в Конкурсе);

– в случае если грамота, диплом, благодарственное письмо и иной документ, подтверждающий участие в мероприятиях в сфере отдыха детей и их оздоровления, вручено команде без указания фамилии, имени и отчества участников команды, то необходимо приложить документы, подтверждающие вхождение кандидата на участие в Конкурсе в состав указанной команды.

4.6.6. ссылка на размещенную видео-визитку кандидата на участие в Конкурсе в отдельном документе в формате .doc/ .docx/ (данное конкурсное задание является обязательным для выполнения, кандидат на участие в Конкурсе должен рассказать о своем опыте работы в сфере отдыха детей и их оздоровления).

4.6.6.1. Требования к видео-визитке:

– формат: .mp4, .mpeg4, .mov, .avi;

– разрешение видео: не менее 720p (HD);

– формат съемки: горизонтальный;

– свет должен быть однородным, без засветов/пересветов и теней на лице;

– звук: четкий, без посторонних шумов;

– обязательное присутствие в кадре кандидата на участие в Конкурсе;

– хронометраж видео: от 40 (сорока) до 60 (шестидесяти) секунд;

– пост с подготовленной видео-визиткой размещается на официальной странице организации кандидата на участие в Конкурсе и/или на личной странице кандидата на участие в Конкурсе в социальной сети «ВКонтакте» с обязательными хештегами #Росдетцентр, #Лигавожатых, #ЛучшийвожатыйРоссии.

4.6.6.2. Важно:

– страница в социальной сети «ВКонтакте», на которой размещается пост с подготовленной видео-визиткой кандидата на участие в Конкурсе, не должна иметь ограничений доступа;

– ссылка на пост с подготовленной видео-визиткой должна быть активна до даты публикации итогов Конкурса (не позднее 15 сентября 2026 года);

– ссылка на пост с подготовленной видео-визиткой должна вести именно на пост кандидата на участие в Конкурсе с приложенными материалами; ссылка на стартовую страницу сообщества/пользователя, на сторонний сайт, на облачное хранилище и т.п. не будет засчитана как участие в Конкурсе.

4.6.7. Документы, подтверждающие смену фамилии, и/или имени, и/или отчества кандидата на участие в Конкурсе (при необходимости).

4.7. В случае предоставления неполного комплекта документов и материалов, предусмотренного пунктом 4.6. Положения, решением Оргкомитета кандидат на участие в Конкурсе не допускается до участия в Конкурсе.

4.8. Участник Конкурса несет ответственность за достоверность информации, представляемой Организатору с целью участия в Конкурсе (в том числе содержащихся в поданных письме-заявке на участие в Конкурсе и прилагаемых материалах), и, в случае необходимости, обязан предоставить подтверждающие документы по требованию Оргкомитета.

4.9. Подача письма-заявки на участие в Конкурсе рассматривается как автоматическое согласие участника Конкурса с правилами участия в Конкурсе, изложенными в Положении, и как согласие автора на возможную публикацию отдельных материалов со ссылкой на автора.

4.10. Ответственность за содержание представленных на Конкурс материалов несет участник Конкурса. Полученные Организаторами претензии, связанные с нарушением прав третьих лиц в отношении представленных участником Конкурса

материалов, направляются непосредственно лицам, предоставившим указанные материалы на Конкурс.

4.11. Материалы участников Конкурса, представленные в ходе Конкурса, не возвращаются и не рецензируются.

4.12. Участники Конкурса соглашаются с тем, что все результаты интеллектуальной деятельности, представленные на Конкурс, созданные за время участия в Конкурсе могут быть использованы Организатором по своему усмотрению в некоммерческих целях с указанием имени автора (авторов).

4.13. Участники Конкурса соглашаются с тем, что за использование Организатором результатов их интеллектуальной деятельности они не будут претендовать на получение оплаты (вознаграждения) от Организатора.

4.14. Участники Конкурса не имеют права оказывать какое-либо воздействие на членов Оргкомитета, экспертов Конкурса, на результаты Конкурса и процедуру его проведения.

4.15. В случае нарушения участником Конкурса правил участия в Конкурсе, изложенных в Положении, Оргкомитет имеет право отстранить участника Конкурса от дальнейшего участия в Конкурсе.

5. Эксперты Конкурса

5.1. Для оценки результатов прохождения участниками Конкурса конкурсных испытаний привлекаются эксперты.

5.2. В число экспертов Конкурса могут быть включены специалисты в области отдыха детей и их оздоровления, воспитания, педагогики и психологии, представители органов государственной власти и органов местного самоуправления, имеющие достижения в сфере отдыха детей и их оздоровления и опыт экспертной деятельности в указанной сфере, а также руководители и заместители руководителей организаций, подведомственных Минпросвещению России.

5.3. Состав экспертов Конкурса формируется и утверждается Оргкомитетом из расчета не менее 15 (пятнадцати) экспертов.

5.4. Эксперты Конкурса:

5.4.1. оценивают портфолио и видео-визитку, представленные участниками Конкурса, в соответствии с критериями оценивания, изложенными в Приложениях № 4 – № 6 к Положению;

5.4.2. проводят онлайн-собеседование с участниками Конкурса и оценивают процесс его прохождения участниками Конкурса в соответствии с критериями оценивания, изложенными в Приложении № 7 к Положению;

5.4.3. выставляют баллы в электронных листах оценивания и направляют в Оргкомитет результаты своей оценки в виде итоговых рейтинговых таблиц участников Конкурса по каждому направлению Конкурса.

6. Сроки и порядок проведения Конкурса

6.1. **Этап 1** – заявочный (с 25 мая 2026 года по 22 июня 2026 года).

6.1.1. Подача заявок на участие в Конкурсе в соответствии с требованиями, изложенными в разделе 4 Положения.

6.1.2. В ходе заявочной кампании Конкурса осуществляется подача писем-заявок на участие в Конкурсе в соответствии с разделом 4 настоящего Положения, их прием и первичная обработка (рассмотрение). По результатам рассмотрения поданных писем-заявок на участие в Конкурсе кандидаты на участие в Конкурсе, материалы которых соответствуют всем требованиям Положения, решением Оргкомитета допускаются к участию в Конкурсе.

6.2. **Этап 2** – основной (с 23 июня 2026 года по 31 августа 2026 года). Основной этап Конкурса включает в себя:

6.2.1. экспертную оценку портфолио и видео-визиток, представленных участниками Конкурса;

6.2.2. формирование промежуточных рейтинговых таблиц участников Конкурса отдельно по каждому направлению Конкурса и определение промежуточных лидеров по каждому направлению Конкурса;

В зависимости от количества набранных баллов, рейтинговые таблицы по каждому направлению Конкурса ранжируются от наибольшего до наименьшего количества набранных баллов по результатам оценки портфолио и видео-визиток участников Конкурса.

При одинаковом количестве набранных баллов у нескольких участников Конкурса более высокое место в рейтинговой таблице занимает участник Конкурса, письмо-заявка на участие в Конкурсе которого поступила ранее других.

6.2.3. составление Оргкомитетом графика индивидуальных онлайн-собеседований с промежуточными лидерами по каждому направлению Конкурса и оповещение участников Конкурса о дате и времени проведения онлайн-собеседований;

Оповещение участников Конкурса о дате и времени проведения онлайн-собеседований осуществляется путем направления писем на адреса электронной почты участников Конкурса, указанные ими в анкете кандидатов на участие в Конкурсе.

6.2.4. проведение экспертами онлайн-собеседований с промежуточными лидерами по каждому направлению Конкурса и оценка процесса его прохождения участниками Конкурса в соответствии с критериями оценивания, изложенными в Приложении № 7 к Положению;

Онлайн-собеседование направлено на выявление профессиональных установок и позиций участников Конкурса, умения формулировать и отстаивать собственную точку зрения, поддерживать и вести диалог по предложенным темам.

6.2.5. формирование итоговых рейтинговых таблиц участников Конкурса по каждому направлению Конкурса и направление их в Оргкомитет для принятия решения.

В зависимости от количества набранных баллов, итоговые рейтинговые таблицы по каждому направлению Конкурса ранжируются от наибольшего до наименьшего количества набранных баллов по результатам оценки портфолио, видео-визиток и онлайн-собеседований участников Конкурса.

При одинаковом количестве набранных баллов у нескольких участников Конкурса более высокое место в рейтинговой таблице занимает участник Конкурса, получивший больший балл за онлайн-собеседование.

6.3. **Этап 3** – заключительный (с 1 сентября 2026 года по 30 октября 2026 года).

Из состава участников Конкурса, занявших лидирующие позиции итоговых рейтинговых таблиц участников Конкурса по каждому направлению Конкурса, Оргкомитетом формируется список победителей Конкурса в соответствии с утвержденными квотами победителей, при этом от каждого субъекта Российской Федерации, федерального детского центра или образовательного центра «Сириус» может быть выявлено не более 1 (одного) победителя Конкурса.

Итоги Конкурса (список победителей Конкурса) публикуются на Сайте вожатый.рф не позднее 15 сентября 2026 года. Публикация списка победителей Конкурса будет осуществлена без указания результатов оценивания (баллов). Рейтинговые таблицы не публикуются.

В период с 16 сентября 2026 года по 30 октября 2026 года будет реализована рассылка электронных сертификатов участникам Конкурса.

7. Порядок поощрения победителей Конкурса

7.1. Награждение победителей Конкурса будет проводиться в торжественной обстановке директором ФГБУ «Росдетцентр» или иным надлежащим образом уполномоченным лицом с вручением нагрудного знака «Лучший вожатый России» и удостоверения к нему. Награждение победителей Конкурса может осуществляться в рамках проведения значимых федеральных или региональных мероприятий в сферах образования, воспитания или организации отдыха детей и их оздоровления.

7.2. В случае возникновения каких-либо личных обстоятельств, не позволяющих победителю Конкурса принять участие в церемонии награждения, победитель Конкурса обязан известить об этом Оргкомитет, направив соответствующее письмо, составленное в свободной форме, на официальную почту Конкурса (znakvozhatogo@rosdetcentr.ru) с темой электронного письма «Лучший вожатый России/Церемония награждения». В этом случае нагрудный знак «Лучший вожатый России» и удостоверение к нему направляются в орган государственной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное

управление в сфере образования, и/или орган государственной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере молодежной политики, и/или уполномоченный орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сфере организации отдыха и оздоровления детей, и/или региональному координатору Конкурса для передачи победителю Конкурса.

7.3. По решению, принятому и утвержденному Оргкомитетом, победители Конкурса и активные участники Конкурса могут быть рекомендованы Организатору к участию в профильных мероприятиях Организатора и партнеров Конкурса.

7.4. Участники Конкурса, не вошедшие в число победителей Конкурса, получают электронный сертификат участника Конкурса на электронную почту, указанную в анкете кандидата на участие в Конкурсе (Приложение № 3 к Положению).

7.5. Оргкомитет не рассматривает вопросы, связанные с оцениванием результатов прохождения участниками Конкурса конкурсных испытаний. Результаты Конкурса окончательные и не подлежат пересмотру. Апелляция результатов Конкурса не предусмотрена.

8. Единый реестр победителей Конкурса

8.1. Оргкомитет формирует единый реестр победителей Конкурса. Каждому победителю Конкурса присваивается уникальный номер, который вносится в удостоверение к нагрудному знаку «Лучший вожатый России», подтверждающему победу в Конкурсе, и в единый реестр победителей Конкурса.

8.2. В случае утраты и порчи нагрудного знака «Лучший вожатый России», подтверждающего победу в Конкурсе, и/или удостоверения к нему, знак «Лучший вожатый России» и/или удостоверения к нему не подлежат восстановлению и/или замене.

9. Финансирование Конкурса

9.1. Расходы по изготовлению и доставке нагрудного знака «Лучший вожатый России» осуществляются за счет средств ФГБУ «Росдетцентр».

9.2. По решению Оргкомитета, при наличии соответствующего соглашения о взаимодействии, поддержку Конкурсу могут оказывать партнеры Конкурса.

10. Заключительные положения

10.1. Организатор имеет право незамедлительно приостановить или прекратить действие прав участников Конкурса путем направления уведомления в случае нарушения ими Положения.

10.2. Основаниями для исключения из Конкурса могут являться:

10.2.1. подача участником заявления об исключении его из Конкурса;

10.2.2. нарушение участником Конкурса требований Положения;

10.2.3. предоставление кандидатом на участие в Конкурсе подложных документов или заведомо ложных сведений о себе при заполнении анкеты кандидата на участие в Конкурсе (Приложение №3 к Положению), направлении письма-заявки, в ходе проведения интервью или других мероприятий Конкурса;

10.2.4. нарушение авторских прав в документах/материалах, выполненных конкурсных заданиях, представленных участником Конкурса;

10.2.5. публикация ложной, дискредитирующей информации о Конкурсе и его участниках;

10.2.6. хранение, публикация, распространение информации, которая: содержит угрозы, дискредитирует, оскорбляет, порочит честь и достоинство, деловую репутацию или нарушает неприкосновенность частной жизни других участников проекта или третьих лиц; содержит порнографические изображения и тексты или сцены сексуального характера с участием несовершеннолетних; содержит сцены бесчеловечного обращения с животными; содержит описание средств и способов суицида, любое подстрекательство к его совершению; пропагандирует и/или способствует разжиганию расовой, религиозной, этнической ненависти или вражды, пропагандирует фашизм или идеологию расового превосходства; содержит экстремистские материалы; пропагандирует преступную деятельность или содержит советы, инструкции или руководства по совершению преступных действий; содержит рекламу или описывает привлекательность употребления наркотических веществ, в том числе «цифровых наркотиков», информацию о распространении наркотиков, рецепты их изготовления и советы по употреблению; содержит ненормативную лексику.

10.3. Обработка персональных данных участников, включающая сбор персональных данных, их систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, блокирование и др., производится в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных».

10.4. Организатор не несет ответственность за прямые или косвенные потери участника Конкурса, за любые неточности или упущения в предоставленной участником Конкурса информации; технические неисправности; поломки, сбои, нарушения, удаления или сбои в любой телефонной сети, онлайн системе, компьютерной технике, сервере, провайдере или программном обеспечении, включая без ограничения любые повреждения или поломки компьютера участника Конкурса или любого другого лица в связи с участием в Конкурсе.

10.5. Информация о Конкурсе, о порядке подачи и приема заявок на участие в Конкурсе размещается на Сайте вожатый.рф.

10.6. В случае внесения изменений в Положение Оргкомитет обязан уведомить участников Конкурса, экспертов Конкурса и иных заинтересованных лиц

не позднее чем через 5 (пять) календарных дней после утверждения изменений путем размещения информации на Сайте вожатый.рф.

10.7. В случае возникновения каких-либо обстоятельств, препятствующих проведению Конкурса, Организатор по предложению Оргкомитета вправе приостановить или прекратить проведение Конкурса.

10.8. Контактная информация: Коробова Екатерина Алексеевна – заместитель начальника отдела разработки и реализации проектов в сфере детского отдыха Управления развития профессионального сообщества в сфере воспитания Учебного центра ФГБУ «Росдетцентр». Адрес: г. Москва, ул. Усачёва, д. 64, телефон: (495) 122-21-26 (доб. 44001), адрес электронной почты: ligav@rdcentr.ru.

Приложение №1
к Положению об организации
и проведении конкурса
«Лучший вожатый России»

ФОРМА

Директору федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр», 119048, г. Москва, ул. Усачёва, д. 64
от _____,
проживающего по адресу _____,
паспорт серии _____ № _____,
выдан _____,
дата выдачи _____,
код подразделения _____.

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
являющийся участником конкурса «Лучший вожатый России» (далее – Мероприятие), проводимого федеральным государственным бюджетным учреждением «Российский детско-юношеский центр» (119048, г. Москва, ул. Усачёва, д. 64, ОГРН: 1167746501064, ИНН: 7703410980) (далее – Учреждение), в соответствии с требованиями ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152 -ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие Учреждению на обработку моих персональных данных с целью моего участия в Мероприятии.

В указанных выше целях Учреждение в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке имеет право поручать совершение отдельных действий с персональными данными третьим лицам при условии, что они обязуются обеспечить безопасность персональных данных при их обработке и предотвращение разглашения персональных данных. При этом такие третьи лица имеют право осуществлять действия (операции) с моими персональными данными, аналогичные действиям, которые вправе осуществлять Учреждение.

Перечень моих персональных данных, передаваемых Учреждению на обработку: фамилия, имя и отчество, серия и номер документа, удостоверяющего личность, сведения о выдаче документа, удостоверяющего личность (включая дату выдачи и код подразделения), адрес регистрации по месту жительства, дата рождения, сведения о месте фактического проживания, сведения о месте моей учебы (работы), адрес электронной почты, номер телефона, мои видео- и фотоизображения (в том

числе на электронных носителях информации).

Я даю согласие на обработку Учреждением своих персональных данных (в том числе, на совершение следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), а также на передачу такой информации третьим лицам в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и действующим законодательством Российской Федерации.

Настоящее согласие действует до достижения целей обработки либо до моего отзыва. Настоящее согласие может быть мной отозвано в любой момент, путем направления соответствующего письменного заявления на адрес электронной почты: info@rosdetcentr.ru, или по адресу: 119048, г. Москва, ул. Усачёва, д. 64. Я уведомлен(а), что Учреждение вправе продолжить обработку персональных данных в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я по письменному запросу имею право на получение информации, касающейся обработки моих персональных данных (в соответствии со ст. 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»).

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

«____» _____ 2026 г. _____ _____

Подпись ФИО

Приложение № 2
к Положению об организации
и проведении конкурса
«Лучший вожатый России»

ФОРМА

Директору федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр», 119048, г. Москва, ул. Усачёва, д. 64
от _____,
проживающего по адресу _____,
паспорт серии _____ № _____,
выдан _____,
дата выдачи _____,
код подразделения _____.

Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения

Я, _____,
являющийся участником конкурса «Лучший вожатый России» (далее – Мероприятие), проводимого федеральным государственным бюджетным учреждением «Российский детско-юношеский центр» (119048, г. Москва, ул. Усачёва, д. 64, ОГРН: 1167746501064, ИНН: 7703410980) (далее – Учреждение), в соответствии с требованиями ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152 -ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие Учреждению на обработку моих персональных данных, разрешенных мною для распространения, с целью моего участия в Мероприятии.

Перечень моих персональных данных, передаваемых Учреждению на обработку и разрешенных мною для распространения: фамилия, имя и отчество, серия и номер документа, удостоверяющего личность, сведения о выдаче документа, удостоверяющего личность (включая дату выдачи и код подразделения), адрес регистрации по месту жительства, дата рождения, сведения о месте фактического проживания, сведения о месте моей учебы (работы), адрес электронной почты, номер телефона, мои видео- и фотоизображения (в том числе на электронных носителях информации).

□ устанавливаю запрет на обработку следующих персональных данных, разрешенных для распространения (из указанных выше) (отмечается и заполняется в случае **ЗАПРЕТА** на распространение персональных данных, перечислить):

_____
_____
_____

Я даю согласие Учреждению на обработку моих персональных данных, разрешенных для распространения, в целях размещения информации о моем участии в Мероприятии в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», (в том числе, на информационных ресурсах Учреждения на сайтах: http://rusdetcenter.ru/, https://вожатый.рф, группах (сообществах): https://vk.com/rosdetcenter, https://vk.com/liga_vo, https://max.ru/ligavozhatyh, а также на публикацию моих видео- и фотоизображений с моей фамилией, именем, отчеством, наименованием образовательной организации (либо места работы) и моих работ, представленных в рамках Мероприятия, в средствах массовой информации, в информационно -телекоммуникационной сети «Интернет» (в том числе, на информационных ресурсах Учреждения на сайтах: http://rusdetcenter.ru/, https://вожатый.рф, группах (сообществах): https://vk.com/rosdetcenter, https://vk.com/liga_vo, https://max.ru/ligavozhatyh, и на передачу такой информации третьим лицам в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и действующим законодательством Российской Федерации.

Условия и запреты на обработку вышеуказанных персональных данных (ч. 9 ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных») **(отмечается в случае установления запретов и ограничений, нужное отметить)**:

☐ устанавливаю запрет на передачу (кроме предоставления доступа) этих данных оператором неограниченному кругу лиц

☐ устанавливаю запрет на обработку (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц

☐ устанавливаю условия обработки (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц: _____.

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться Учреждением только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных работников, либо с использованием информационно - телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных: _____ / не устанавливаю.

Настоящее согласие действует до достижения целей обработки либо до моего отзыва. Настоящее согласие может быть мной отозвано в любой момент путем направления соответствующего письменного заявления на адрес электронной почты: info@rosdetcentr.ru, или по адресу: 119048, г. Москва, ул. Усачёва, д. 64. Я уведомлен(а), что Учреждение вправе продолжить обработку персональных данных в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я по письменному запросу имею право на получение информации, касающейся обработки моих персональных данных (в соответствии со ст.14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»).

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

«____» _____ 2026 г. _____ _____

Подпись ФИО

Приложение № 3
к Положению об организации
и проведении конкурса
«Лучший вожатый России»

ФОРМА

Анкета кандидата на участие в конкурсе «Лучший вожатый России»

1. Фото.
2. Фамилия, имя, отчество (полностью, без сокращений).
3. Дата рождения.
4. Контактный телефон.
5. Адрес электронной почты.
6. Ссылка на страницу в социальной сети «ВКонтакте» .
7. Фактическое место проживания: наименование субъекта Российской Федерации и населённого пункта.
8. Образование: полное наименование учебного заведения, наименование направления обучения, год окончания (номер курса и предполагаемый год окончания в случае продолжения обучения).
9. Текущее место работы (полное наименование организации), должность (при наличии).
10. Лагерь/организация, которую представляет кандидат: полное наименование лагеря, или детской общественной организации, или педагогического отряда, который представляет кандидат на участие в Конкурсе.
11. Направление конкурса («вожатые субъектов Российской Федерации» или «вожатые федеральных детских центров»).
12. Опыт работы в организациях отдыха детей и их оздоровления и образовательном центре «Сириус» (с указанием места работы, периодов работы, должности и выполняемого функционала).
13. Опыт и результаты участия в конкурсах профессионального мастерства в сфере отдыха детей и их оздоровления (с указанием наименования конкурсов, года участия и результата участия).

Приложение № 4
к Положению об организации
и проведении конкурса
«Лучший вожатый России»

Критерии оценивания портфолио по направлению
конкурса «Лучший вожатый России»
«Вожатые субъектов Российской Федерации»

№ п/п	Критерий оценивания	Количество баллов
1.	Подтвержденный стаж работы в качестве вожатого (куратора)	от 0 (нуля) до 2 (двух) баллов
2.	Повышение квалификации в сфере отдыха детей и их оздоровления	от 0 (нуля) до 1 (одного) балла
3.	Участие в мероприятиях в сфере отдыха детей и их оздоровления в качестве организатора :	
3.1.	муниципального уровня	2 (два) балла за 1 (одно) мероприятие
3.2.	регионального уровня	3 (три) балла за 1 (одно) мероприятие
3.3.	межрегионального или окружного уровня	4 (четыре) балла за 1 (одно) мероприятие
3.4.	всероссийского уровня	5 (пять) баллов за 1 (одно) мероприятие
3.5.	международного уровня	6 (шесть) баллов за 1 (один) документ
4.	Участие в мероприятиях в сфере отдыха детей и их оздоровления в качестве эксперта/спикера:	
4.1.	муниципального уровня	2 (два) балла за 1 (одно) мероприятие
4.2.	регионального уровня	3 (три) балла за 1 (одно) мероприятие
4.3.	межрегионального или окружного уровня	4 (четыре) балла за 1 (одно) мероприятие
4.4.	всероссийского уровня	5 (пять) баллов за 1 (одно) мероприятие

4.5.	международного уровня	6 (шесть) баллов за 1 (один) документ
5.	Участие в мероприятиях в сфере отдыха детей и их оздоровления в качестве куратора/волонтера:	
5.1.	муниципального уровня	1 (один) балл за 1 (одно) мероприятие
5.2.	регионального уровня	2 (два) балла за 1 (одно) мероприятие
5.3.	межрегионального или окружного уровня	3 (три) балла за 1 (одно) мероприятие
5.4.	всероссийского уровня	4 (четыре) баллов за 1 (одно) мероприятие
5.5.	международного уровня	5 (пять) баллов за 1 (один) документ
6.	Победы в конкурсах профессионального мастерства вожатых:	
6.1.	регионального уровня	4 (четыре) балла за 1 (одну) победу
6.2.	межрегионального или окружного уровня	5 (пять) баллов за 1 (одну) победу
6.3.	всероссийского уровня	6 (шесть) баллов за 1 (одну) победу
6.4.	международного уровня	7 (семь) баллов за 1 (одну) победу
7.	Наличие рекомендательного письма от руководителя организации, в которой в настоящее время работает (обучается) участник конкурса либо детского или молодежного общественного объединения, с которой взаимодействует участник конкурса	от 0 (нуля) до 1 (одного) балла

Приложение № 5
к Положению об организации
и проведении конкурса
«Лучший вожатый России»

Критерии оценивания портфолио по направлению
конкурса «Лучший вожатый России»
«Вожатые федеральных детских центров»

№ п/п	Критерий оценивания	Количество баллов
1.	Подтвержденный стаж работы в качестве вожатого (куратора)	от 0 (нуля) до 2 (двух) баллов
2.	Повышение квалификации в сфере отдыха детей и их оздоровления	от 0 (нуля) до 1 (одного) балла
3.	Участие в мероприятиях в сфере отдыха детей и их оздоровления в качестве организатора:	
3.1.	регионального уровня	3 (три) балла за 1 (одно) мероприятие
3.2.	межрегионального или окружного уровня	4 (четыре) балла за 1 (одно) мероприятие
3.3.	всероссийского уровня	5 (пять) баллов за 1 (одно) мероприятие
3.4.	международного уровня	6 (шесть) баллов за 1 (один) документ
4.	Участие в мероприятиях в сфере отдыха детей и их оздоровления в качестве эксперта/спикера:	
4.1.	регионального уровня	3 (три) балла за 1 (одно) мероприятие
4.2.	межрегионального или окружного уровня	4 (четыре) балла за 1 (одно) мероприятие
4.3.	всероссийского уровня	5 (пять) баллов за 1 (одно) мероприятие
4.4.	международного уровня	6 (шесть) баллов за 1 (один) документ
5.	Участие в мероприятиях в сфере отдыха детей и их оздоровления в качестве куратора/волонтера:	
5.1.	регионального уровня	2 (два) балла за 1 (одно) мероприятие

5.2.	межрегионального или окружного уровня	3 (три) балла за 1 (одно) мероприятие
5.3.	всероссийского уровня	4 (четыре) баллов за 1 (одно) мероприятие
5.4.	международного уровня	5 (пять) баллов за 1 (один) документ
6.	Победы в конкурсах профессионального мастерства вожатых:	
6.1.	регионального уровня	4 (четыре) балла за 1 (одну) победу
6.2.	межрегионального или окружного уровня	5 (пять) баллов за 1 (одну) победу
6.3.	всероссийского уровня	6 (шесть) баллов за 1 (одну) победу
6.4.	международного уровня	7 (семь) баллов за 1 (одну) победу
7.	Наличие рекомендательного письма от руководителя организации, в которой в настоящее время работает (обучается) участник конкурса либо детского или молодежного общественного объединения, с которой взаимодействует участник конкурса	от 0 (нуля) до 1 (одного) балла

Приложение № 6
к Положению об организации
и проведении конкурса
«Лучший вожатый России»

Критерии оценивания видео-визитки
участников конкурса «Лучший вожатый России»

№ п/п	Критерий оценивания	Количество баллов
1.	Соблюдение требований к видео-визитке, предъявляемых в соответствии с положением	от 0 (нуля) до 1 (одного) балла
2.	Информационная насыщенность, полнота раскрытия темы	от 0 (нуля) до 1 (одного) балла
3.	Грамотность и общая культура речи участника конкурса в видеоролике, умение использовать средства невербальной коммуникации и их выразительность	от 0 (нуля) до 1 (одного) балла

Максимально возможное количество набранных баллов по всем критериям оценки – 3 (три) балла.

Приложение № 7
к Положению об организации
и проведении конкурса
«Лучший вожатый России»

Критерии оценивания онлайн-собеседования участников конкурса «Лучший вожатый России»

№ п/п	Критерий оценивания	Количество баллов
1.	Культура речи, культура поведения	от 0 (нуля) до 2 (двух) баллов
2.	Степень проявления ораторского искусства: коммуникативные качества, умение участника конкурса завладеть вниманием аудитории	от 0 (нуля) до 3 (трех) баллов
3.	Педагогическая ценность озвучиваемого опыта, демонстрация педагогической гибкости, умения грамотно и оригинально использовать профессиональные знания	от 0 (нуля) до 3 (трех) баллов
4.	Умение критически мыслить, строить речь логично, грамотно делать выводы	от 0 (нуля) до 2 (двух) баллов

Максимально возможное количество набранных баллов по всем критериям оценки – 10 (десять) баллов.