Приложение № 2 к письму
ФГБУ «Росдетцентр»
от 24.06.2026 № ГК-347/26

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и проведении конкурсного отбора на участие в дополнительной общеразвивающей программе «Вектор УСпеха»

г. Москва, 2026 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об организации и проведении конкурсного отбора на участие в дополнительной общеразвивающей программе «Вектор УСпеха» (далее – Положение, Конкурс, Программа соответственно) определяет порядок организации и проведения Конкурса на участие в Программе, реализуемой федеральным государственным бюджетным учреждением «Российский детско-юношеский центр» совместно с федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением «Международный детский центр «Артек» (далее – МДЦ «Артек»).

1.2. Цель Конкурса: выявление участников, развивающих или планирующих развивать деятельность совета обучающихся в своих общеобразовательных организациях, и успешно выполнивших конкурсные задания.

1.3. Победители Конкурса будут рекомендованы к зачислению на Программу в рамках 11 (одиннадцатой) тематической смены в период с 25(26) сентября 2026 года по 15(16) октября 2026 года в МДЦ «Артек», расположенный по адресу: 298645, Российская Федерация, Республика Крым, г. Ялта, пгт Гурзуф, ул. Ленинградская, д. 41.

1.4. Сроки проведения Конкурса: с 22 мая 2026 года по 25 августа 2026 года.

1.5. Организатором Конкурса является федеральное государственное бюджетное учреждение «Российский детско-юношеский центр» (далее – Организатор, ФГБУ «Росдетцентр») при поддержке Министерства просвещения Российской Федерации.

1.6. Соорганизатором Конкурса является Общероссийская общественная организация «Российский Союз Молодежи» (далее – Соорганизатор, РСМ).

1.7. Партнерами Конкурса являются Общероссийское общественно-государственное движение детей и молодежи «Движение первых» и МДЦ «Артек» (далее – Партнеры).

1.8. Настоящее Положение подлежит открытой публикации на официальных сайтах и в официальной группе в социальной сети «ВКонтакте» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет):

Интернет-ресурс	**Ссылка**	**Сокращение**
Официальный сайт ФГБУ «Росдетцентр»	https://rusdetcenter.ru	Сайт rusdetcenter.ru
Официальный сайт РСМ	https://ruy.ru	Сайт ruy.ru
Официальный сайт МДЦ «Артек»	https://artek.org	Сайт artek.org
Официальная группа ФГБУ «Росдетцентр»	https://vk.com/tvoi_navigator_rdc	Группа «Навигатор твоих открытий | Росдетцентр»
Официальная группа всероссийской программы «Ученическое самоуправление»	https://vk.com/lider_usu_rsm	Группа «РСМ | Ученическое самоуправление»

1.9. В зависимости от эпидемиологической ситуации в Российской Федерации условия Конкурса могут быть скорректированы Организатором. Информация об изменениях в условиях Конкурса доводится до сведения участников Конкурса в соответствии с порядком, изложенным в разделе 8 (восемь) настоящего Положения.

1.10. Участие в Конкурсе бесплатное.

2. Организационный комитет

2.1. Общее руководство по организации и проведению Конкурса осуществляется организационным комитетом конкурсного отбора на участие в дополнительной общеразвивающей программе «Вектор УСпеха» (далее – Оргкомитет), который сформирован из числа работников Организатора, Соорганизатора (по согласованию) и МДЦ «Артек» (по согласованию). Состав Оргкомитета утверждается приказом ФГБУ «Росдетцентр».

2.2. Оргкомитет создается на период организации и проведения Конкурса для достижения цели Конкурса и решения вытекающих из нее задач.

2.3. Решения, принимаемые Оргкомитетом в рамках своей компетенции, обязательны для исполнения участниками Конкурса, а также всеми лицами, задействованными в организационно-подготовительной работе.

2.4. Оргкомитет имеет право:

– формировать состав экспертной комиссии Конкурса (далее – Экспертная комиссия);

– принимать решение по допуску обучающихся к участию в Конкурсе;

– вносить предложения Организатору по продлению или изменению сроков этапов Конкурса;

– учитывать полученную информацию об отказах от участия в Программе и производить замену победителей Конкурса на участников Конкурса, вошедших в резервный список, согласно п.6.3 настоящего Положения;

– утверждать результаты Конкурса и формировать итоговый состав участников обучения по Программе;

– публиковать результаты Конкурса, утвержденные на основании решений Экспертной комиссии, в Группе «Навигатор твоих открытий | Росдетцентр» и Группе «РСМ | Ученическое самоуправление»;

– осуществлять контроль регистрации победителей Конкурса в автоматизированной информационной системе «Артек» (далее – АИС «Артек») МДЦ «Артек», а также загрузки необходимых документов для участия в Программе и заполнения информации о дате/времени/способе прибытия и отбытия в/из г. Симферополь, контактные данные сопровождающих победителей Конкурса;

– координировать деятельность по продвижению Конкурса в средствах массовой информации или сети Интернет;

– формировать предложения Организатору о привлечении дополнительных партнеров Конкурса;

– выполнять иные задачи и функции, связанные с проведением Конкурса.

2.5. Заседания Оргкомитета созываются по мере необходимости.

2.6. Заседания Оргкомитета являются правомочными, если в них принимают участие более 50 (пятидесяти) процентов от общего числа членов Оргкомитета.

2.7. Председатель и Секретарь заседания Оргкомитета избираются на каждом заседании Оргкомитета из числа членов Оргкомитета открытым голосованием простым большинством голосов.

2.8. Решения Оргкомитета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Оргкомитета. В случае равенства числа голосов, голос Председателя заседания Оргкомитета является решающим.

2.9. Решения Оргкомитета отражаются в соответствующем протоколе и подписываются Председателем и Секретарем заседания Оргкомитета.

2.10. При невозможности собрать большинство членов Оргкомитета в одном месте решение Оргкомитета может быть принято:

– путем проведения заочного голосования;

– путем записываемого на видео дистанционного опроса каждого члена Оргкомитета посредством использования сети Интернет (далее – дистанционный опрос);

– проведением онлайн-заседания на общей видеоконференции посредством использования сети Интернет (далее – онлайн-заседание) с обязательной видеозаписью заседания и последующим протоколированием путем считывания информации с видеозаписи.

2.11. Заочное голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

2.12. Предлагаемая повестка заочного голосования, дистанционного опроса или онлайн-заседания (изменения в повестку заочного голосования, дистанционного опроса или онлайн-заседания) со всеми необходимыми материалами, с указанием возможности вносить предложения о включении в повестку дополнительных вопросов, а также с информацией о сроках окончания процедуры внесения предложений в повестку доводится до сведения всех членов Оргкомитета до начала заочного голосования, дистанционного опроса или онлайн-заседания путем почтовой, телефонной, электронной связи не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до их проведения.

2.13. В протоколе о результатах заочного голосования, дистанционного опроса или онлайн-заседания Оргкомитета должны быть указаны:

– дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании членов Оргкомитета (для заочного голосования);

– сведения о членах Оргкомитета, принявших участие в заочном голосовании, дистанционном опросе или онлайн-заседании;

– результаты голосования по каждому вопросу, вынесенному на заочное голосование, дистанционный опрос или онлайн-заседание;

– сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;

– сведения о лицах, подписавших протокол.

2.14. Протокол с краткой справкой о мнении каждого участника заочного голосования, дистанционного опроса или онлайн-заседания направляется членам Оргкомитета, включая членов, не принимавших участия в заочном голосовании, дистанционном опросе или онлайн-заседании.

3. Экспертная комиссия

3.1. Для оказания содействия Оргкомитету в оценке результатов выполнения конкурсных заданий участниками Конкурса Оргкомитетом формируется Экспертная комиссия.

3.2. В состав Экспертной комиссии могут быть включены главные эксперты, ведущие эксперты, эксперты и специалисты отдела реализации проектов и программ в сфере патриотического воспитания граждан Управления реализации федеральных проектов и программ и других структурных подразделений ФГБУ «Росдетцентр», специалисты в области воспитания, педагогики и психологии, представители органов исполнительной власти в сфере образования и молодежной политики субъектов Российской Федерации, региональные координаторы и члены экспертного сообщества Всероссийской программы по развитию советов обучающихся общеобразовательных организаций «Ученическое самоуправление»; представители региональных организаций РСМ.

3.3. Экспертная комиссия:

– рассматривает заявки на участие в Конкурсе с приложенными комплектами конкурсных материалов и отклоняет заявки на участие в Конкурсе, которые не соответствуют требованиям настоящего Положения;

– оценивает результаты выполнения участниками Конкурса конкурсных заданий (производит экспертизу содержания и качества);

– формирует и направляет в Оргкомитет итоги оценки результатов выполнения конкурсных заданий участниками Конкурса в виде рейтинговой таблицы.

3.4. Заседания Экспертной комиссии являются правомочными, если в них принимают участие более 50 (пятидесяти) процентов от общего числа членов Экспертной комиссии.

3.5. Председатель и Секретарь заседания Экспертной комиссии избираются на каждом заседании Экспертной комиссии из числа членов Экспертной комиссии открытым голосованием простым большинством голосов.

3.6. Решения Экспертной комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Экспертной комиссии. В случае равенства числа голосов, голос Председателя заседания Экспертной комиссии является решающим.

3.7. Решения Экспертной комиссии отражаются в соответствующем протоколе и подписываются Председателем и Секретарем заседания Экспертной комиссии.

3.8. При невозможности собрать большинство членов Экспертной комиссии в одном месте решение Экспертной комиссии может быть принято:

– путем проведения заочного голосования;

– путем записываемого на видео дистанционного опроса;

– проведением онлайн-заседания с обязательной видеозаписью заседания и последующим протоколированием путем считывания информации с видеозаписи.

3.9. Заочное голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

3.10. Предлагаемая повестка заочного голосования, дистанционного опроса или онлайн-заседания (изменения в повестку заочного голосования, дистанционного опроса или онлайн-заседания) со всеми необходимыми материалами, с указанием возможности вносить предложения о включении в повестку заочного голосования, дистанционного опроса или онлайн-заседания дополнительных вопросов, а также с информацией о сроках окончания процедуры внесения предложений в повестку заочного голосования, дистанционного опроса или онлайн-заседания доводится до сведения всех членов Экспертной комиссии до начала заочного голосования, дистанционного опроса или онлайн-заседания путем почтовой, телефонной, электронной или иной связи не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до их проведения.

3.11. В протоколе о результатах заочного голосования, дистанционного опроса или онлайн-заседания Экспертной комиссии должны быть указаны:

– дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании членов Экспертной комиссии (для заочного голосования);

– сведения о членах Экспертной комиссии, принявших участие в заочном голосовании, дистанционном опросе или онлайн-заседании;

– результаты голосования по каждому вопросу, вынесенному на заочное голосование, дистанционный опрос или онлайн-заседание;

– сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;

– сведения о лицах, подписавших протокол.

3.12. Протокол с краткой справкой о мнениях каждого участника заочного голосования, дистанционного опроса или онлайн-заседания отправляется членам Экспертной комиссии, включая членов, не принимавших участия в заочном голосовании, дистанционном опросе или онлайн-заседании.

4. Условия участия в Конкурсе

4.1. К участию в Конкурсе приглашаются обучающиеся общеобразовательных организаций Российской Федерации в возрасте от 13 (тринадцати) до 17 (семнадцати) лет (которым до срока окончания Программы, указанного п. 1.3. настоящего Положения, не исполнится 18 (восемнадцать) лет), являющиеся гражданами Российской Федерации, имеющие опыт и достижения в общественной деятельности, в мероприятиях социально-гуманитарной направленности, в сфере ученического самоуправления (далее – Участники, в единственном числе – Участник).

4.2. Конкурс проводится в период с 22 мая по 25 августа 2026 года:

22 мая 2026 года	Размещение информации о начале Конкурса на Сайте rusdetcenter.ru, Сайте ruy.ru, Сайте artek.org, в Группе «Навигатор твоих открытий | Росдетцентр», Группе «РСМ | Ученическое самоуправление».
22 мая – 24 июля 2026 года	Подача заявок на участие в Конкурсе, прием результатов выполнения конкурсных заданий.
25 июля – 07 августа 2026 года	Экспертная оценка выполненных конкурсных заданий, формирование рейтинговой таблицы Участников по результатам оценки выполненных конкурсных заданий.
08 августа 2026 года	Публикация итогов Конкурса в Группе «Навигатор твоих открытий | Росдетцентр» и Группе «РСМ | Ученическое самоуправление».
Не позднее 09 августа 2026 года	Получение именных электронных сертификатов о победе в Конкурсе.
10 августа – 23 августа 2026 года	Прием отказов от участия в Программе, произведение замен.
10 августа – 25 августа 2026 года	Регистрация в АИС «Артек» МДЦ «Артек», заполнение данных в личном кабинете, загрузка документов, заполнение сведений о трансфере.

4.3. Участие в Конкурсе осуществляется в соответствии с порядком проведения Конкурса, указанным в разделе 5 настоящего Положения.

4.4. Перед подачей заявки на участие в Конкурсе обучающийся и его родитель/законный представитель обязаны ознакомиться с порядком приема детей и правилами их пребывания в МДЦ «Артек», указанными в сети Интернет в разделе «Информация для родителей» на Сайте artek.org, для последующего их выполнения.

4.5. Оформленная заявка на участие в Конкурсе по форме согласно Приложения № 1 к настоящему Положению, подтверждает ознакомление обучающегося и его родителя/законного представителя с правилами проведения Конкурса, изложенными в настоящем Положении, и рассматривается как автоматическое согласие с ними.

4.6. Участник несет ответственность за достоверность информации, содержащейся в заявочных документах на участие в Конкурсе, и, в случае необходимости, обязан предоставить подтверждающие документы по требованию Оргкомитета.

4.7. Материалы выполненных конкурсных заданий, представленные в ходе проведения Конкурса, не возвращаются и не рецензируются.

4.8. Ответственность за содержание представленных документов/материалов несут Участники и их родители/законные представители. Претензии, полученные Организатором, связанные с нарушением авторских прав в документах/материалах выполненных конкурсных заданий Участника, направляются непосредственно лицу, предоставившему документы/материалы.

4.9. Подача заявки на участие в Конкурсе, выполнение конкурсного задания, передача результата выполнения конкурсного задания Участником является:

– согласием Участника/законного представителя Участника на обнародование, опубликование материала выполненного конкурсного задания (полностью или в части);

– согласием Участника/законного представителя Участника на обнародование и дальнейшее использование изображения Участника (в том числе его фотографии, а также видеозаписи или произведения изобразительного искусства, в которых он изображен) в сети Интернет (в том числе на Сайте rusdetcenter.ru, Сайте artek.org, Сайте ruy.ru, в Группе «Навигатор твоих открытий | Росдетцентр» и Группе «РСМ | Ученическое самоуправление») и на дальнейшее использование фото и/или видеоматериалов с изображением Участника с целью реализации и освещения Конкурса.

4.10. Ограничения по участию в Конкурсе:

– Участник или родитель/законный представитель Участника в отношении 1 (одного) Участника может представить только 1 (одну) заявку на участие в Конкурсе;

– Участник может направляться в МДЦ «Артек» не чаще 1 (одного) раза за календарный 2026 год, независимо от типа квоты (тематической, региональной, специальной или коммерческой);

– Участнику не должно исполниться 18 (восемнадцать) лет до окончания последнего дня смены, на которую он будет направлен;

– Участнику может быть отказано в участии в Программе по медицинским противопоказаниям для направления в МДЦ «Артек», согласно информации, размещенной на Сайте artek.org в подразделе «Медицинские требования» раздела «Информация для родителей». Вопросы, связанные с медицинскими противопоказаниями детей с ограниченными возможностями здоровья, необходимо предварительно согласовать с главным врачом МДЦ «Артек» и получить официальное письменное подтверждение возможности приема Участника в МДЦ «Артек»;

– Участнику может быть отказано в участии в Программе в случае, если он не имеет возможности присутствовать в МДЦ «Артек» на протяжении всего срока реализации Программы, указанного в п. 1.3. настоящего Положения.

4.11. Все предоставленные Участником документы подлежат проверке Организатором на соответствие действительности указанных в них сведений.

4.12. Участник и его родитель/законный представитель не имеют права оказывать какое-либо воздействие на членов Оргкомитета, Экспертной комиссии, на результаты Конкурса и процедуру его проведения.

4.13. В случае нарушения порядка проведения Конкурса Участником, Организатор может отказать ему в дальнейшем участии в Конкурсе.

5. Порядок проведения Конкурса

5.1. Для участия в Конкурсе Участнику необходимо:

– подписаться на Группу «Навигатор твоих открытий | Росдетцентр» и Группу «РСМ | Ученическое самоуправление»;

– до 24 июля 2026 года (включительно) подать заявку на участие в Конкурсе по форме согласно Приложения № 1 к настоящему Положению. Подача заявки на участие в Конкурсе

осуществляется в электронной форме в Группе «Навигатор твоих открытий | Росдетцентр». К заявке на участие в Конкурсе необходимо приложить материалы выполненных конкурсных заданий, указанных в настоящем разделе.

5.1.1. К заявке на участие в Конкурсе Участнику необходимо прикрепить:

5.1.1.1. В специальное поле под названием «Ссылка на документы» – ссылку на папку в облачном хранилище («Яндекс.Диск», «Облако Mail.ru»), в которой будут размещены документы (п. 5.1.2. настоящего Положения).

5.1.1.2. В специальные поля под названием «Ссылка на результат выполненного конкурсного задания № 1», «Ссылка на результат выполненного конкурсного задания № 2», «Ссылка на результат выполненного конкурсного задания № 3» (п. 5.1.5., 5.1.6., 5.1.7 настоящего Положения) – ссылки на результаты выполненных конкурсных заданий.

5.1.2. Перечень необходимых документов для участия в Конкурсе:

– отсканированное (сфотографированное) заполненное и подписанное согласие на обработку персональных данных в формате .pdf/.jpg/.jpeg/.png по форме согласно Приложения № 2 к настоящему Положению (при этом, обучающиеся в возрасте до 14 (четырнадцати) лет направляют согласие на обработку персональных данных от родителя/законного представителя обучающегося, обучающиеся в возрасте от 14 (четырнадцати) лет до 17 (семнадцати) лет (включительно) – лично от обучающегося и от родителя/законного представителя обучающегося);

– отсканированное (сфотографированное) заполненное и подписанное согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, в формате .pdf/.jpg/.jpeg/.png по форме согласно Приложения № 3 к настоящему Положению (при этом, обучающиеся в возрасте до 14 (четырнадцати) лет направляют согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, от родителя/законного представителя обучающегося, обучающиеся в возрасте от 14 (четырнадцати) лет до 17 (семнадцати) лет (включительно) – лично от обучающегося и от родителя/законного представителя обучающегося).

5.1.3. В рамках Конкурса Участникам необходимо выполнить конкурсные задания социально-гуманитарной направленности и приложить скан-копию рекомендательного письма общеобразовательной организации, подтверждающего опыт и достижения в общественной деятельности, мероприятиях социально-гуманитарной направленности, сфере ученического самоуправления (при наличии).

5.1.4. При выполнении конкурсных заданий Участники вправе использовать сервисы искусственного интеллекта в качестве вспомогательного инструмента при условии самостоятельного создания конкурсных материалов, сохранения авторского замысла и соблюдения требований настоящего Положения. Использование сервисов искусственного интеллекта не должно подменять личное участие Участника в подготовке и оформлении конкурсных материалов.

5.1.5. **Конкурсное задание № 1 Видеорассуждение «Образ лидера ученического самоуправления».**

5.1.5.1. Для выполнения конкурсного задания № 1 Участнику предлагается подготовить видеоролик, содержащий рассуждение на одну из тем, указанных в п. 5.1.5.3. и п. 5.1.5.4. настоящего Положения.

5.1.5.2. Результатом выполнения конкурсного задания считается видеоролик, размещённый на официальной странице образовательной организации Участника, либо на личной странице Участника, либо на личной странице родителя/законного представителя Участника в социальной сети «ВКонтакте» в сети Интернет с заголовком «Я участвую в конкурсном отборе на смену «Вектор УСпеха» от Росдетцентра» и обязательными хэштегами #ВекторУСпеха, #Росдетцентр, #РСМ, #МДЦАртек, #РСМзаУСУ, #НавигаторТвоихОткрытий, #ученическоесамоуправление.

Ссылка на публикацию должна быть активной и не иметь ограничений доступа с момента размещения конкурсного материала до даты публикации итогов Конкурса (08 августа 2026 года). Ссылки, имеющие ограничения доступа, к экспертной оценке не допускаются.

5.1.5.3. Тема № 1 «Мой вклад в успешное развитие образовательной организации» (для Участников, у которых функционирует совет обучающихся в образовательной организации).

5.1.5.3.1. Вопросы, на которые необходимо ответить в видеорассуждении при выборе темы № 1 «Мой вклад в успешное развитие образовательной организации»:

– «Какая область для развития ученического сообщества в твоей школе кажется тебе наиболее перспективной или требующей внимания в последние два года?»;

– «Как ты пришёл(ла) к пониманию, что именно механизмы ученического самоуправления могут стать эффективным инструментом для позитивных изменений в этой области?»;

– «Как предложенные тобой инициативы обогатили жизнь ученического сообщества и создали новые возможности для развития школы?»;

– «Какие успешные практики и идеи ты мог(ла) бы порекомендовать другим лидерам советов обучающихся для развития их деятельности?»;

– «Какой собственный опыт продуктивного взаимодействия с педагогами и администрацией школы ты считаешь самым важным и полезным для других?».

5.1.5.4. Тема № 2 «Библиотека лидера ученического самоуправления» (для Участников, планирующих создать совет обучающихся в своей образовательной организации).

5.1.5.4.1. Вопросы, на которые необходимо ответить в видеорассуждении при выборе темы № 2 «Библиотека лидера ученического самоуправления»:

– «Какая книга помогла тебе лучше понять, как выстраивать отношения с разными людьми в команде совета обучающихся?»;

– «Чем, на твой взгляд, полезна литература по саморазвитию и психологии лидерства для тех, кто участвует в ученическом самоуправлении?» ;

– «Какие литературные герои стали для тебя примером настоящего лидера?»;

– «Есть ли конкретные эпизоды или цитаты из произведения, которые стали для тебя источником вдохновения?»;

– «Как, на твой взгляд, художественное произведение может помочь в решении реальной школьной проблемы, актуальной для учеников?»;

– «Какие книги ты бы порекомендовал другим участникам совета обучающихся и почему?».

5.1.5.5. Требования к результату выполнения конкурсного задания № 1 «Видеорассуждение «Образ лидера ученического самоуправления»:

– хронометраж видео: не менее 1 (одной) и не более 2 (двух) минут;

– формат съемки: горизонтальный;

– разрешение видео: не менее 720p (HD);

– язык видеоролика: русский;

– динамика видеоряда выражена сменяемостью кадров, использованием фоновой музыки, звуковых эффектов, фото- и видеовставок;

– использование фоновой музыки и звуковых эффектов не должно нарушать авторские, исключительные и смежные права, исключены любые формы неправомерного заимствования;

– наличие Участника в кадре: не менее 50 (пятидесяти) % времени от общей продолжительности видеоролика;

– использование фото- и видеовставок не должно превышать 50 (пятидесяти) % времени от продолжительности видеоролика;

– свет должен быть однородным, без пересветов, теней на лице;

– звук: четкий, без посторонних шумов;

– в начале видеоролика Участнику необходимо обозначить выбранную тему.

5.1.6. **Конкурсное задание № 2 «Индивидуальный план развития».**

5.1.6.1. Для выполнения конкурсного задания № 2 Участнику предлагается создать публикацию, состоящую из текста и изображения, отразив в ней ключевые этапы плана собственного развития.

5.1.6.2. Результатом выполнения конкурсного задания считается публикация, размещённая на официальной странице образовательной организации Участника, либо на личной странице Участника, либо на личной странице родителя/законного представителя Участника в социальной сети «ВКонтакте» в сети Интернет с заголовком «Создаю свой Вектор УСпеха» и обязательными хэштегами #ВекторУСпеха, #Росдетцентр, #РСМ, #МДЦАртек, #РСМзаУСУ, #НавигаторТвоихОткрытий, #ученическоесамоуправление, #НавигаторыДетства. Ссылка на публикацию должна быть активной и не иметь ограничений доступа с момента размещения конкурсного материала до даты публикации итогов Конкурса (08 августа 2026 года) Ссылки, имеющие ограничения доступа, к экспертной оценке не допускаются.

5.1.6.3. Рекомендуемое содержание публикации:

– наименование образовательной организации Участника;

– наименование органа ученического самоуправления Участника (при его наличии);

– цель участия в Программе (ответ на вопрос – «Почему я хочу поехать на Программу?»);

– 3 (три) компетенции, которые, по мнению Участника, наиболее важны для лидера/члена совета обучающихся в школе с обоснованием выбора;

– описание ситуации из практики в ученическом самоуправлении, которая обосновывает выбор трёх компетенций для развития;

– не менее 3 (трех) инструментов по развитию всех упомянутых компетенций.

5.1.6.4. Требования к результату выполнения конкурсного задания № 2 «Индивидуальный план развития»:

– объём текста публикации — не менее 1000 (одной тысячи) и не более 3000 (трех тысяч) знаков без учёта пробелов, знаков препинания и хэштегов;

– в публикации использован шаблон карточки, представленный по ссылке: https://disk.yandex.ru/d/j1dTubO6RPy9rw;

– использование изображений не должно нарушать авторские, исключительные и смежные права, исключены любые формы неправомерного заимствования.

5.1.7. **Конкурсное задание № 3 «Рекомендательное письмо».**

5.1.7.1. Для выполнения данного конкурсного задания Участникам предлагается предоставить рекомендательное письмо, оформленное на официальном бланке общеобразовательной организации, заверенное подписью руководителя общеобразовательной организации/заместителя директора общеобразовательной организации/педагога-куратора совета обучающихся общеобразовательной организации (далее – подписант) и печатью общеобразовательной организации.

5.1.7.2. Результатом выполнения конкурсного задания считается отсканированный (сфотографированный) документ, размещенный в облачном хранилище («Яндекс.Диск», «Облако Mail.ru») в сети Интернет, содержащий необходимые сведения (п. 5.1.7.3. настоящего Положения). Участник должен обеспечить открытый доступ к файлу с момента его размещения до публикации итогов Конкурса (08 августа 2026 года). Ссылки, имеющие ограничения доступа, к экспертной оценке не допускаются.

5.1.7.3. В рекомендательном письме должна содержаться следующая информация:

– Ф.И.О. Участника;

– сведения о деятельности Участника в органах ученического самоуправления (при его наличии);

– рекомендация Участника подписантом для участия в Конкурсе;

– информация о влиянии участия Участника в Программе и пользе его участия для дальнейшего развития общеобразовательной организации и системы ученического самоуправления в ней.

5.1.7.4. Требования к результату выполнения конкурсного задания № 3 «Рекомендательное письмо»:

– формат документа: .pdf; .jpg, .png;

– язык документа: русский.

5.2. При выполнении заданий Участник должен ориентироваться на целевую аудиторию обучающихся в возрасте от 13 (тринадцати) до 17 (семнадцати) лет.

5.3. В случае изменения технических характеристик, функциональных возможностей или правил работы социальной сети «ВКонтакте» или облачных хранилищ («Яндекс.Диск», «Облако Mail.ru») Организатор Конкурса оставляет за собой право внести соответствующие изменения в требования к выполнению конкурсных заданий. Информация об изменениях в условиях Конкурса доводится до сведения участников Конкурса в соответствии с порядком, изложенным в разделе 8 (восемь) настоящего Положения. Участники Конкурса обязаны самостоятельно отслеживать актуальные требования на указанных ресурсах.

5.4. Результаты выполнения конкурсных заданий не должны содержать: демонстрацию курения табака и потребления алкогольной продукции, пропаганду наркотических средств, пропаганду экстремистской деятельности, оскорбление чести и достоинства граждан, разжигание ненависти или вражды по признакам пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям или каким-либо социальным группам, а также распространение недостоверной информации, клеветы или оскорблений и призывов к осуществлению противоправных действий согласно действующему законодательству Российской Федерации.

5.5. Заявки на участие в Конкурсе и результаты выполнения конкурсных заданий, не соответствующие требованиям настоящего Положения, отклоняются Экспертной комиссией без объяснения причин отказа.

5.6. В период с 25 июля 2026 года по 07 августа 2026 года Экспертной комиссией осуществляется оценка представленных Участниками результатов выполнения конкурсных заданий согласно критериям, указанным в Приложении № 4 к настоящему Положению.

5.7. Максимальное количество баллов, которое Участник может получить за выполнение конкурсных заданий:

5.7.1. Конкурсное задание № 1 Видеорассуждение «Образ лидера ученического самоуправления» – 17 (семнадцать) баллов.

5.7.2. Конкурсное задание № 2 «Индивидуальный план развития» – 13 (тринадцать) баллов.

5.7.3. Конкурсное задание № 3 «Рекомендательное письмо» – 2 (два) балла.

5.7.4. Максимальное количество баллов, которое Участник может получить по итогам выполнения всех конкурсных заданий – 32 (тридцать два) балла.

6. Результаты Конкурса

6.1. Подведение итогов оценки результатов выполнения конкурсных заданий Участниками производится в формате составления Экспертной комиссией рейтинговой таблицы с указанием суммы баллов, набранных Участниками по итогам произведенной Экспертной комиссией оценки результатов выполнения Участниками конкурсных заданий (далее – Рейтинговая таблица).

6.2. Рейтинговая таблица направляется в Оргкомитет, который ранжирует Участников от наибольшего до наименьшего количества набранных баллов. При одинаковом количестве набранных баллов у нескольких Участников более высокое место в Рейтинговой таблице занимает Участник, который подал заявку на участие в Конкурсе раньше других при условии соблюдения требований к результатам выполнения конкурсных заданий, указанных в пунктах 5.1.5.5, 5.1.6.4., 5.1.7.4. настоящего Положения.

6.3. Из списка Участников, занявших лидирующие позиции в Рейтинговой таблице, Оргкомитет формирует и утверждает список победителей Конкурса и резервный список, состоящий из Участников, не вошедших в список победителей Конкурса, но расположенных в Рейтинговой таблице сразу после победителей Конкурса с указанием фамилии, имени, отчества Участников.

6.3.1. Список победителей Конкурса состоит из 1000 (одной тысячи) Участников.

6.3.2. Резервный список состоит из 250 (двухсот пятидесяти) Участников.

6.3.3. Для каждого субъекта Российской Федерации и города Байконур установлены квоты на количество участников Программы и резервного списка пропорционально количеству общеобразовательных организаций (Приложение № 5 к настоящему Положению).

6.4. Не позднее 08 августа 2026 года итоги Конкурса (список победителей Конкурса и резервный список) публикуются в Группе «Навигатор твоих открытий | Росдетцентр» и Группе «РСМ | Ученическое самоуправление» без указания результатов оценивания (баллов). Рейтинговая таблица не публикуется.

6.5. Не позднее 09 августа 2026 года победители Конкурса получают электронные сертификаты (далее – Сертификаты) на личные адреса электронной почты Участников, указанные ими в заявках на участие в Конкурсе. Сертификат является именным и не подлежит передаче лицам, не указанным в Сертификате. Вместе с Сертификатами направляется информационное письмо, адресованное родителям/законным представителям победителя Конкурса о порядке подготовки необходимых документов для поездки в МДЦ «Артек» для участия в Программе, а также инструкция с информацией о способе подтверждения участия победителя Конкурса в Программе.

6.6. В случае каких-либо личных обстоятельств, препятствующих победителю Конкурса принять участие в Программе, родитель/законный представитель победителя Конкурса обязан известить об этом Организатора не позднее 23 августа 2026 года, направив отказ, составленный по форме, представленной в Приложении № 6 к настоящему Положению, на адрес электронной почты konkurs.smeni@rosdetcentr.ru (с темой письма «Отказ Вектор УСпеха»). Замена Программы в таком случае невозможна.

6.7. При отказе победителя Конкурса принять участие в Программе, Оркомитетом осуществляется его замена на Участника из резервного списка. Участник из резервного списка получает Сертификат и информационное письмо, адресованное родителям/законным представителям Участника, о порядке подготовки необходимых документов для поездки в МДЦ «Артек» для участия в обучении по Программе на личный адрес электронной почты, указанный им в заявке на участие в Конкурсе.

6.8. Участникам, получившим Сертификаты, для участия в Программе впериод с 10 августа 2026 года по 25 августа 2026 года (включительно) необходимо:

– самостоятельно зарегистрироваться в АИС «Артек» с заполнением своего профиля в личном кабинете в полном объеме и предоставлением запрашиваемых АИС «Артек» материалов (в том числе

Сертификата). Подробные инструкции по работе в АИС «Артек» представлены в подразделе «Как получить путевку в «АРТЕК» раздела «Информация для родителей» на Сайте artek.org;

– подать заявку на участие в обучении по Программе по тематической квоте от партнера МДЦ «Артек» – ФГБУ «Росдетцентр». Заявки без прикрепленного Сертификата отклоняются.

6.9. Участники, не зарегистрированные в АИС «Артек» по требованиям, описанным в п. 6.8. настоящего Положения, к участию в Программе не допускаются.

6.10. Для участия в обучении по Программе Участники получают через личный кабинет в АИС «Артек» бесплатную путевку на 11 (одиннадцатую) тематическую смену 2026 года в МДЦ «Артек».

6.11. В период с 10 августа 2026 года по 25 августа 2026 года (включительно) Победители Конкурса должны загрузить в личный кабинет в АИС «Артек» скан-копии документов, необходимых для участия в обучении по Программе, а также заполнить информацию о дате/ времени/ способе прибытия в г. Симферополь, контактные данные сопровождающих победителей Конкурса. Изменение информации о трансфере после срока, указанного в данном пункте настоящего Положения, к учету в работе не принимается.

6.12. Результаты Конкурса окончательные и не подлежат пересмотру. Апелляция результатов Конкурса не предусмотрена.

6.13. В случае отказа от участия в Программе денежный эквивалент путевки не выплачивается и не компенсируется.

7. Финансирование

7.1. Конкурс не предполагает осуществления расходов, связанных с его организацией и проведением.

7.2. По решению Оргкомитета, при наличии соответствующего соглашения о взаимодействии, поддержку Конкурсу могут оказывать Партнеры.

7.3. Организатор, Соорганизатор и Партнеры не несут расходы, связанные с оплатой проезда и питания участников Программы и сопровождающих их лиц от места проживания до г. Симферополя и обратно.

7.4. Обеспечение участников Программы сопровождающими лицами (оплата труда, питания, размещения, услуг связи и т.п.) Организатором, Соорганизатором и Партнерами не осуществляется.

8. Заключительные положения

8.1. В случае внесения изменений в настоящее Положение Организатор с учетом требований, установленных статьей 1058 Гражданского кодекса Российской Федерации обязан уведомить Участников, членов Оргкомитета, членов Экспертной комиссии, а также других заинтересованных лиц не позднее чем через 5 (пять) рабочих дней с даты утверждения изменений путем размещения информации на Сайте rusdetcentr.ru, Сайте artek.org и в Группе «Навигатор твоих открытий | Росдетцентр».

8.2. В случае возникновения обстоятельств, препятствующих проведению Конкурса, Оргкомитет вправе предложить Организатору приостановить или прекратить проведение Конкурса.

8.3. Организатор, Соорганизатор и Партнеры не несут ответственности за прямые или косвенные убытки Участников, любые неточности или упущения в предоставленной Участниками информации; технические неисправности; поломки, сбои, нарушения, удаления или сбои в любой телефонной сети, онлайн-системе, компьютерной технике, сервере, провайдере

или программном обеспечении, включая без ограничения любые повреждения или поломки компьютера Участника или любого другого лица в связи с участием Конкурсе.

8.4. Ответственное лицо за проведение Конкурса со стороны Организатора: Кузнецов Платон Юрьевич – начальник отдела разработки и реализации дополнительных общеразвивающих программ управления развития профессионального сообщества в сфере воспитания Учебного центра ФГБУ «Росдетцентр», телефон для связи: +7 (495) 122-21-26 (доб. 71211, 71202), адрес электронной почты: konkurs.smeni@rosdetcentr.ru.

Приложение № 1
к Положению об организации
и проведении конкурсного отбора на участие
в дополнительной общеразвивающей
программе «Вектор УСпеха»

Форма индивидуальной заявки на участие в конкурсном отборе на участие в дополнительной общеразвивающей программе «Вектор УСпеха»

1.	Фамилия, имя, отчество (полностью)
2.	Дата рождения
3.	Возраст на 16 октября 2026 года
4.	Гражданство
5.	Федеральный округ
6.	Субъект Российской Федерации, наименование населенного пункта
7.	Полное наименование образовательного учреждения
8.	Класс/группа обучения на 16 октября 2026 года
9.	Электронная почта участника
10.	Контактный номер телефона участника
11.	Фамилия, имя, отчество родителя/законного представителя участника
12.	Электронная почта родителя/законного представителя участника
13.	Контактный номер телефона родителя/законного представителя участника
14.	Размер футболки (в формате XS, S, M, L, XL, XXL, XXXL)
15.	Подпись

Приложение № 2
к Положению об организации
и проведении конкурсного отбора
на участие в дополнительной
общеразвивающей программе
«Вектор УСпеха»

ФОРМА

Директору федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр», 119048, г. Москва, ул. Усачёва, д. 64.

Председателю Общероссийской общественной организации «Российский Союз Молодежи», 101000, г. Москва, ул. Маросейка, д. 3/13 стр. 1, помещ. I ком. 26.

Директору федерального государственного бюджетного образовательного учреждения «Международный детский центр «Артек» 298645, Республика Крым, г. Ялта, пгт. Гурзуф, ул. Ленинградская, д. 41.

от _____,
проживающего по адресу _____,
паспорт серии _____ № _____, выдан _____
_____,
дата выдачи _____ код подразделения _____.

Согласие на обработку персональных данных (для участника)

Я, _____,
являюсь несовершеннолетним участником в возрасте старше 14 (четырнадцати) лет, принимающим участие в конкурсном отборе на участие в дополнительной общеразвивающей программе «Вектор УСпеха» (далее – Конкурс), проводимом федеральным государственным бюджетным учреждением «Российский детско-юношеский центр» (119048, г. Москва, ул. Усачёва, д. 64, ОГРН: 1167746501064, ИНН: 7703410980) совместно с Общероссийской общественной организацией «Российский Союз Молодежи» (101000, г. Москва, ул. Маросейка, д. 3/13 стр. 1, помещ. I ком. 26, ОГРН: 1027739485620, ИНН: 7701047627) в партнерстве с федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением «Международный детский центр «Артек» (298645, Республика Крым, г. Ялта, пгт. Гурзуф, ул. Ленинградская, д. 41 ОГРН: 1149102030770, ИНН: 9103003070) и с Общероссийским общественно-государственным движением детей и молодёжи «Движение первых» (109028, город Москва, ул. Земляной Вал, д. 50а стр. 2, эт./помещ. 16/XVIII, ОГРН 1227700776038, ИНН 9709087880) (далее – Организации) в соответствии с требованиями ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие на обработку моих персональных данных Организациям с целью моего участия в Конкурсе.

В указанных выше целях Организации в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке имеют право поручать передавать друг другу полученные от меня персональные данные, а также совершение отдельных действий с персональными данными третьим лицам при условии, что они обязуются обеспечить безопасность персональных данных при их обработке и предотвращение разглашения персональных данных. При этом такие третьи лица имеют право осуществлять действия (операции) с моими персональными данными, аналогичные действиям, которые вправе осуществлять Организации.

Перечень моих персональных данных, передаваемых Организациям на обработку: фамилия, имя и отчество, серия и номер документа, удостоверяющего личность, сведения о выдаче документа, удостоверяющего личность (включая дату выдачи и код подразделения), адрес

регистрации по месту жительства, дата рождения, сведения о месте фактического проживания, сведения о месте моей учебы (работы), адрес электронной почты, номер телефона, мои видео - и фотоизображения (в том числе на электронных носителях информации).

Я даю согласие на обработку Организациям своих персональных данных (в том числе, на совершение следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), а также на передачу такой информации друг другу и/или третьим лицам в случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

Настоящее согласие действует до достижения целей обработки либо до моего отзыва. Настоящее согласие может быть мной отозвано в любой момент, путем направления соответствующего письменного заявления на адреса электронной почты: info@rosdetcentr.ru, ruy@ruy.ru, center@artek.org, zabota@pervye.ru или по адресам: 119048, г. Москва, ул. Усачёва, д. 64, 101000, г. Москва, ул. Маросейка, д. 3/13 стр. 1, помещ. I ком. 26., 298645, Республика Крым, г. Ялта, п гт. Гурзуф, ул. Ленинградская, д. 41, 109028, город Москва, ул. Земляной Вал, д. 50а стр. 2, эт./помещ. 16/XVIII.

Я уведомлен(а), что Организации вправе продолжить обработку персональных данных в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я по письменному запросу имею право на получение информации, касающейся обработки моих персональных данных (в соответствии со ст. 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»).

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

«____»_____ 20 года _____ _____

Подпись ФИО

ФОРМА

Директору федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр», 119048, г. Москва, ул. Усачёва, д. 64.

Председателю Общероссийской общественной организации «Российский Союз Молодежи», 101000, город Москва, ул Маросейка, д. 3/13 стр. 1, помещ. I ком. 26.

Директору федерального государственного бюджетного образовательного учреждения «Международный детский центр «Артек» 298645, Республика Крым, г. Ялта, пгт. Гурзуф, ул. Ленинградская, д. 41.

от _____,
проживающего по адресу _____,
паспорт серии _____ № _____, выдан _____
_____,
дата выдачи _____код подразделения _____.

Согласие на обработку персональных данных
(для родителя/законного представителя)

Я, _____, являюсь родителем (законным представителем) несовершеннолетнего в возрасте старше 14 (четырнадцати) лет, малолетнего (нужное подчеркнуть)_____, принимающего участие в конкурсном отборе на участие в дополнительной общеразвивающей программе «Вектор УСпеха» (далее – Конкурс), проводимом федеральным государственным бюджетным учреждением «Российский детско-юношеский центр» (119048, г. Москва, ул. Усачёва, д. 64, ОГРН: 1167746501064, ИНН: 7703410980) совместно с Общероссийской общественной организацией «Российский Союз Молодежи» (101000, г. Москва, ул. Маросейка, д. 3/13 стр. 1, помещ. I ком. 26, ОГРН: 1027739485620, ИНН: 7701047627) в партнерстве с федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением «Международный детский центр «Артек» (298645, Республика Крым, г. Ялта, пгт. Гурзуф, ул. Ленинградская, д. 41 ОГРН: 1149102030770, ИНН: 9103003070) и Общероссийским общественно-государственным движением детей и молодёжи «Движение первых» (109028, город Москва, ул. Земляной Вал, д. 50а стр. 2, эт./помещ. 16/XVIII, ОГРН 1227700776038, ИНН 9709087880) (далее – Организации) в соответствии с требованиями ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие Организациям на обработку моих и моего ребенка персональных данных с целью участия моего ребенка в Конкурсе.

В указанных выше целях Организации в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке имеют право передавать друг другу полученные от меня персональные данные, а также поручать совершение отдельных действий с персональными данными третьим лицам при условии, что они обязуются обеспечить безопасность персональных данных при их обработке и предотвращение разглашения персональных данных. При этом такие третьи лица имеют право осуществлять действия (операции) с моими персональными данными, аналогичные действиям, которые вправе осуществлять Организации.

Перечень моих, моего ребенка персональных данных, передаваемых Организациям на обработку: фамилия, имя и отчество, серия и номер документа, удостоверяющего личность (паспорт, свидетельство о рождении), сведения о выдаче документа, удостоверяющего личность (включая дату выдачи и код подразделения), адрес регистрации по месту жительства, дата рождения, сведения о месте фактического проживания, сведения о месте учебы моего ребенка, адреса электронной почты, номера телефонов мои и моего ребенка видео- и фотоизображения (в том числе на электронных носителях информации).

Я даю согласие на обработку Организациям моих, моего ребенка персональных данных (в том числе, на совершение следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение,

уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), а также на передачу такой информации друг другу и/или третьим лицам, в случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

Настоящее согласие действует до достижения целей обработки либо до моего отзыва. Настоящее согласие может быть мной отозвано в любой момент путем направления соответствующего письменного заявления на адреса электронной почты: info@rosdetcentr.ru, ruy@ruy.ru, center@artek.org, zabota@pervye.ru или по адресам: 119048, г. Москва, ул. Усачёва, д. 64, 101000, г. Москва, ул. Маросейка, д. 3/13 стр. 1, помещ. I ком. 26., 298645, Республика Крым, г. Ялта, пгт. Гурзуф, ул. Ленинградская, д. 41, 109028, город Москва, ул. Земляной Вал, д. 50а стр. 2, эт./помещ. 16/XVIII.

Я уведомлен(а), что Организации вправе продолжить обработку персональных данных в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я по письменному запросу имею право на получение информации, касающейся обработки моих и моего ребенка персональных данных (в соответствии со ст. 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»).

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

«____»_____ 20 года _____ _____

Подпись ФИО

Приложение № 3
к Положению об организации
и проведении конкурсного отбора
на участие в дополнительной
общеразвивающей программе
«Вектор УСпеха»

ФОРМА

Директору федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр», 119048, г. Москва, ул. Усачёва, д. 64.

Председателю Общероссийской общественной организации «Российский Союз Молодежи», 101000, г. Москва, ул. Маросейка, д. 3/13 стр. 1, помещ. I ком. 26.

Директору федерального государственного бюджетного образовательного учреждения «Международный детский центр «Артек» 298645, Республика Крым, г. Ялта, пгт. Гурзуф, ул. Ленинградская, д. 41.

от _____,
проживающего по адресу _____,
паспорт серии _____ № _____, выдан _____,
_____,
дата выдачи _____код подразделения _____.

Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения (для участника)

Я, _____, являюсь несовершеннолетним участником в возрасте старше 14 (четырнадцати) лет, принимающим участие в конкурсном отборе на участие в дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе «Вектор УСпеха» (далее – Конкурс), проводимом федеральным государственным бюджетным учреждением «Российский детско-юношеский центр» (119048, г. Москва, ул. Усачёва, д. 64, ОГРН: 1167746501064, ИНН: 7703410980) совместно с Общероссийской общественной организацией «Российский Союз Молодежи» (101000, г. Москва, ул. Маросейка, д. 3/13 стр. 1, помещ. I ком. 26, стр. 1, ОГРН: 1027739485620, ИНН: 7701047627) в партнерстве с федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением «Международный детский центр «Артек» (298645, Республика Крым, г. Ялта, пгт. Гурзуф, ул. Ленинградская, д. 41 ОГРН: 1149102030770, ИНН: 9103003070) и Общероссийским общественно-государственным движением детей и молодёжи «Движение первых» (109028, город Москва, ул. Земляной Вал, д. 50а стр. 2, эт./помещ. 16/XVIII, ОГРН 1227700776038, ИНН 9709087880) (далее – Организации) в соответствии с требованиями ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие на обработку персональных данных, разрешенных мною для распространения, с целью моего участия в Конкурсе.

Перечень моих персональных данных, передаваемых Организациям на обработку и разрешенных мною для распространения: фамилия, имя и отчество, серия и номер документа, удостоверяющего личность, сведения о выдаче документа, удостоверяющего личность (включая дату выдачи и код подразделения), адрес регистрации по месту жительства, дата рождения, сведения о месте фактического проживания, сведения о месте моей учебы (работы), адрес электронной почты, номер телефона, мои видео-и фотоизображения (в том числе на электронных носителях информации).

□ устанавливаю запрет на обработку следующих персональных данных, разрешенных для распространения (из указанных выше) (отмечается и заполняется в случае ЗАПРЕТА на распространение персональных данных, перечислить):

_____

_____

Я даю согласие Организациям на обработку моих персональных данных, разрешенных для распространения, в целях размещения информации о моем участии в Конкурсе в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на сайтах http://rusdetcenter.ru/, https://artek.org/, https://ruy.ru/, группах (сообществах): https://vk.com/rosdetcenter, https://vk.com/tvoi_navigator_rdc, https://vk.com/navigatory_detstva, https://vk.com/artekrussia, https://vk.com/lider_usu_rsm), а также на публикацию моих фото- и видео изображений с моей фамилией, именем, отчеством, наименованием образовательной организации и моих работ, представленных в рамках Конкурса, в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в том числе, на информационных ресурсах Организаций: на сайтах http://rusdetcenter.ru/, https://artek.org/, https://ruy.ru/, группах (сообществах): https://vk.com/rosdetcenter, https://vk.com/tvoi_navigator_rdc, https://vk.com/navigatory_detstva, https://vk.com/artekrussia, https://vk.com/lider_usu_rsm), и на передачу такой информации третьим лицам в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством Российской Федерации.

Условия и запреты на обработку вышеуказанных персональных данных (ч. 9 ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных») (отмечается в случае установления запретов и ограничений, нужное отметить):

□ устанавливаю запрет на передачу (кроме предоставления доступа) этих данных оператором неограниченному кругу лиц;

□ устанавливаю запрет на обработку (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц;

□ устанавливаю условия обработки (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц: _____.

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться Организациями только по их внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных работников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных: _____ /не устанавливаю.

Настоящее согласие действует до достижения целей обработки либо до моего отзыва. Настоящее согласие может быть мной отозвано в любой момент путем направления соответствующего письменного заявления на адреса электронной почты: info@rosdetcentr.ru, ruy@ruy.ru, center@artek.org, zabota@pervye.ru или по адресам: 119048, г. Москва, ул. Усачёва, д. 64, 101000, г. Москва, ул. Маросейка, д. 3/13 стр. 1, помещ. I ком. 26., 298645, Республика Крым, г. Ялта, пгт. Гурзуф, ул. Ленинградская, д. 41, 109028, город Москва, ул. Земляной Вал, д. 50а стр. 2, эт./помещ. 16/XVIII.

Я уведомлен(а), что Организации вправе продолжить обработку персональных данных в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации Я по письменному запросу имею право на получение информации, касающейся обработки моих персональных данных (в соответствии со ст.14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»).

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

«____»_____ 20 года _____ _____

Подпись ФИО

ФОРМА

Директору федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр», 119048, г. Москва, ул. Усачёва, д. 64.

Председателю Общероссийской общественной организации «Российский Союз Молодежи», 101000, г. Москва, ул. Маросейка, д. 3/13 стр. 1, помещ. I ком. 26.

Директору федерального государственного бюджетного образовательного учреждения «Международный детский центр «Артек» 298645, Республика Крым, г. Ялта, пгт. Гурзуф, ул. Ленинградская, д. 41.

от _____,
проживающего по адресу _____,
паспорт серии _____ № _____ , выдан _____
_____,
дата выдачи _____ код подразделения _____.

Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения (для родителя/законного представителя)

Я, _____, являюсь родителем (законным представителем) несовершеннолетнего в возрасте старше 14 (четырнадцати) лет, малолетнего (нужное подчеркнуть)_____, принимающего участие в конкурсном отборе на участие в дополнительной общеразвивающей программе «Вектор УСпеха» (далее – Конкурс), проводимом федеральным государственным бюджетным учреждением «Российский детско-юношеский центр» (119048, г. Москва, ул. Усачёва, д. 64, ОГРН: 1167746501064, ИНН: 7703410980) совместно с Общероссийской общественной организацией «Российский Союз Молодежи» (101000, г. Москва, ул. Маросейка, д. 3/13 стр. 1, помещ. I ком. 26, ОГРН: 1027739485620, ИНН: 7701047627) в партнерстве с федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением «Международный детский центр «Артек» (298645, Республика Крым, г. Ялта, пгт. Гурзуф, ул. Ленинградская, д. 41 ОГРН: 1149102030770, ИНН: 9103003070) и Общероссийским общественно-государственным движением детей и молодёжи «Движение первых» (109028, город Москва, ул. Земляной Вал, д. 50а стр. 2, эт./помещ. 16/XVIII, ОГРН 1227700776038, ИНН 9709087880) (далее – Организации) в соответствии с требованиями ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие Организациям на обработку моих и моего ребенка персональных данных, с целью участия моего ребенка в Конкурсе.

Перечень моих, моего ребенка персональных данных, передаваемых Организациям на обработку и разрешенных мною для распространения: фамилия, имя и отчество, серия и номер документа, удостоверяющего личность (паспорт, свидетельство о рождении), сведения о выдаче документа, удостоверяющего личность (включая дату выдачи и код подразделения), адрес регистрации по месту жительства, дата рождения, сведения о месте фактического проживания, сведения о месте учебы моего ребенка, адреса электронной почты, номера телефонов, мои и моего ребенка видео- и фотоизображения (в том числе на электронных носителях информации).

☐ устанавливаю запрет на обработку следующих персональных данных, разрешенных для распространения (из указанных выше) (отмечается и заполняется в случае ЗАПРЕТА на распространение персональных данных, перечислить):

_____

Я даю согласие Организациям на обработку моих и моего ребенка персональных данных, разрешенных для распространения, в целях размещения информации об участии моего ребенка в Конкурсе в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, (в том числе, на информационных ресурсах Организаций: на сайтах http://rusdetcenter.ru/, https://artek.org/, https://ruy.ru/, группах (сообществах):

https://vk.com/rosdetcenter, https://vk.com/tvoi_navigator_rdc, https://vk.com/navigatory_detstva, https://vk.com/artekrussia, https://vk.com/lider_usu_rsm, также на публикацию фото- и видео изображений моего ребенка с фамилией, именем, отчеством, наименованием образовательной организации и работ моего ребенка, представленных в рамках Конкурса, в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», (в том числе, на информационных ресурсах Организаций: на сайтах http://rusdetcenter.ru/, https://artek.org/, https://ruy.ru/, группах (сообществах): https://vk.com/rosdetcenter, https://vk.com/tvoi_navigator_rdc, https://vk.com/navigatory_detstva, https://vk.com/artekrussia, https://vk.com/lider_usu_rsm и на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством Российской Федерации.

Условия и запреты на обработку вышеуказанных персональных данных (ч. 9 ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных») (отмечается в случае установления запретов и ограничений, нужное отметить):

□ устанавливаю запрет на передачу (кроме предоставления доступа) этих данных оператором неограниченному кругу лиц;

□ устанавливаю запрет на обработку (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц;

□ устанавливаю условия обработки (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц: _____.

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться Организациям только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных работников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных: _____ /не устанавливаю.

Настоящее согласие действует до достижения целей обработки либо до моего отзыва. Настоящее согласие может быть мной отозвано в любой момент путем направления соответствующего письменного заявления на адреса электронной почты: info@rosdetcentr.ru, ruy@ruy.ru, center@artek.org, zabota@pervye.ru или по адресам: 119048, г. Москва, ул. Усачёва, д. 64, 101000, г. Москва, ул. Маросейка, д. 3/13 стр. 1, помещ. I ком. 26., 298645, Республика Крым, г. Ялта, пгт. Гурзуф, ул. Ленинградская, д. 41, 109028, город Москва, ул. Земляной Вал, д. 50а стр. 2, эт./помещ. 16/XVIII.

Я уведомлен(а), что Организации вправе продолжить обработку персональных данных в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я по письменному запросу имею право на получение информации, касающейся обработки моих персональных данных (в соответствии со ст.14 Федерального закона 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»).

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

«____»_____ 20 года _____ _____

Подпись ФИО

Приложение № 4
к Положению об организации
и проведении конкурсного отбора
на участие в дополнительной
общеразвивающей программе
«Вектор УСпеха»

Критерии оценивания результатов выполнения конкурсных заданий

Конкурсное задание № 1 «Видеорассуждение «Образ лидера ученического самоуправления»

Тема № 1 «Мой вклад в успешное развитие образовательной организации»
(для участников конкурсного отбора, у которых функционирует совет обучающихся
в образовательной организации).

№ п/п	Критерий	Количество баллов
1.	Знание и понимание теоретических и нормативных основ деятельности системы ученического самоуправления	0 – 3
2.	Аргументированность и конкретика рассуждения, отсутствие рассуждений общего характера	0 – 3
3.	Соблюдение логики монологического высказывания, структурность изложения материала	0 – 3
4.	Соответствие содержания монологического высказывания предложенным вопросам	0 – 3
5.	Коммуникативная грамотность	0 – 3
6.	Соблюдение технических требований	0 – 2
Максимальное количество баллов		**17**

Тема № 2 «Библиотека лидера ученического самоуправления» (для участников конкурсного отбора, планирующих создать совет обучающихся в своей образовательной организации).

№ п/п	Критерий	Количество баллов
1.	Широта авторского взгляда и умение анализировать текст	0 – 3
2.	Соответствие содержания монологического высказывания предложенным вопросам	0 – 3
3.	Убедительность и личная вовлеченность	0 – 3
4.	Соблюдение логики монологического высказывания, структурность изложения материала	0 – 3
5.	Коммуникативная грамотность	0 – 3
6.	Соблюдение технических требований	0 – 2
Максимальное количество баллов		**17**

Конкурсное задание № 2 «Индивидуальный план развития»

№ п/п	Критерий	Количество баллов
1.	Обоснованность выбора компетенций, актуальных для лидера/члена совета обучающихся, через личный опыт	0-3
2.	Полнота и конкретность описания практической ситуации	0-3
3.	Реалистичность, конкретность и полнота описания плана развития компетенций участником	0-3
4.	Коммуникативная грамотность и корректность выбора стиля изложения, актуального для решения коммуникативной задачи	0-2
	Соблюдение технических требований	0-2
Максимальное количество баллов		**13**

Конкурсное задание № 3 «Рекомендательное письмо»

№ п/п	Критерий	Количество баллов
1.	Наличие рекомендательного письма, содержащего исчерпывающую и полную информации	2
2.	Наличие рекомендательного письма, содержащего неполную информации	1
3.	Отсутствие рекомендательного письма или наличие рекомендательного письма, содержащего недостоверную информацию	0
Максимальное количество баллов		**2**

Приложение № 5
к Положению об организации
и проведении конкурсного отбора
на участие в дополнительной
общеразвивающей программе
«Вектор УСпеха»

Квотирование участников дополнительной общеразвивающей программы
«Вектор УСпеха»

№ п/п	Наименование получателя квоты	Количество участников (чел.)	Количество резерва (чел.)
1.	Алтайский край	10	2
2.	Амурская область	3	1
3.	Архангельская область	7	2
4.	Астраханская область	7	2
5.	Белгородская область	15	3
6.	Брянская область	20	5
7.	Владимирская область	25	6
8.	Волгоградская область	10	2
9.	Вологодская область	20	5
10.	Воронежская область	10	2
11.	город Байконур	1	1
12.	город федерального значения Москва	20	5
13.	город федерального значения Санкт-Петербург	25	6
14.	город федерального значения Севастополь	15	4
15.	Донецкая Народная Республика	3	2
16.	Еврейская автономная область	2	1
17.	Забайкальский край	10	1
18.	Запорожская область	2	1
19.	Ивановская область	5	1
20.	Иркутская область	5	1
21.	Кабардино-Балкарская Республика	2	1
22.	Калининградская область	7	1
23.	Калужская область	15	4
24.	Камчатский край	2	1
25.	Карачаево-Черкесская Республика	3	1
26.	Кемеровская область — Кузбасс	12	3
27.	Кировская область	18	4
28.	Костромская область	5	1
29.	Краснодарский край	40	10
30.	Красноярский край	20	5
31.	Курганская область	2	1

32.	Курская область	26	6
33.	Ленинградская область	10	1
34.	Липецкая область	17	4
35.	Луганская Народная Республика	3	1
36.	Магаданская область	2	1
37.	Московская область	27	6
38.	Мурманская область	2	1
39.	Ненецкий автономный округ	2	1
40.	Нижегородская область	30	7
41.	Новгородская область	7	1
42.	Новосибирская область	18	4
43.	Омская область	22	5
44.	Оренбургская область	15	4
45.	Орловская область	10	2
46.	Пензенская область	15	4
47.	Пермский край	14	4
48.	Приморский край	10	2
49.	Псковская область	12	3
50.	Республика Адыгея	7	1
51.	Республика Алтай	3	1
52.	Республика Башкортостан	20	5
53.	Республика Бурятия	7	1
54.	Республика Дагестан	5	1
55.	Республика Ингушетия	7	1
56.	Республика Калмыкия	7	1
57.	Республика Карелия	3	1
58.	Республика Коми	7	2
59.	Республика Крым	22	6
60.	Республика Марий Эл	2	1
61.	Республика Мордовия	7	2
62.	Республика Саха (Якутия)	2	1
63.	Республика Северная Осетия — Алания	7	2
64.	Республика Татарстан	15	4
65.	Республика Тыва	2	1
66.	Республика Хакасия	2	1
67.	Ростовская область	41	10
68.	Рязанская область	8	2
69.	Самарская область	26	6
70.	Саратовская область	20	5
71.	Сахалинская область	11	3
72.	Свердловская область	16	4
73.	Смоленская область	12	3
74.	Ставропольский край	20	5

75.	Тамбовская область	3	1
76.	Тверская область	5	1
77.	Томская область	3	1
78.	Тульская область	12	3
79.	Тюменская область	12	3
80.	Удмуртская Республика	20	5
81.	Ульяновская область	7	2
82.	Хабаровский край	6	2
83.	Ханты-Мансийский автономный округ — Югра	6	2
84.	Херсонская область	2	1
85.	Челябинская область	30	7
86.	Чеченская Республика	2	1
87.	Чувашская Республика — Чувашия	20	5
88.	Чукотский автономный округ	2	1
89.	Ямало-Ненецкий автономный округ	3	1
90.	Ярославская область	5	2
Итого:		1000	250

Приложение № 6
к Положению об организации
и проведении конкурсного отбора
на участие в дополнительной
общеразвивающей программе
«Вектор УСпеха»

В Организационный комитет конкурсного
отбора на участие в дополнительной
общеразвивающей программе
«Вектор УСпеха»

от_____
(ФИО)

_____
(субъект РФ, контактный телефон)

ОТКАЗ ОТ УЧАСТИЯ

Я, _____,
(Ф.И.О. родителя/законного представителя)
родитель/законный представитель _____,
(Ф.И.О. участника-победителя конкурсного отбора)
являющегося победителем конкурсного отбора на участие в дополнительной общеразвивающей программе «Вектор УСпеха» **отказываюсь** от участия моего ребенка в дополнительной общеразвивающей программе «Вектор УСпеха». Претензий к организаторам конкурсного отбора не имею.

Дата заполнения _____

_____ _____
(подпись) (ФИО родителя)

_____ _____
(подпись) (ФИО победителя конкурсного отбора)

Приложение № 2
к приказу федерального
государственного бюджетного
учреждения «Российский
детско-юношеский центр»
от «22» мая 2026 года №149-о

Состав организационного комитета конкурсного отбора на участие в дополнительной общеразвивающей программе «Вектор УСпеха»

№	ФИО	Статус, должность
1	Киреченков Геннадий Анатольевич	Заместитель директора – Руководитель Учебного центра федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр»
2	Сергутина Анна Владимировна	Заместитель Руководителя Учебного центра федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр»
3	Попова Екатерина Сергеевна	Начальник управления развития профессионального сообщества в сфере воспитания Учебного центра федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр»
4	Кузнецов Платон Юрьевич	Начальник отдела разработки и реализации дополнительных общеразвивающих программ управления развития профессионального сообщества в сфере воспитания Учебного центра федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр»
5	Щирова Ирина Юрьевна	Заместитель начальника отдела разработки и реализации дополнительных общеразвивающих программ управления развития профессионального сообщества в сфере воспитания Учебного центра федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр»
6	Гармаева Тамара Олеговна	Ведущий специалист отдела разработки и реализации дополнительных общеразвивающих программ управления развития профессионального сообщества в сфере воспитания Учебного центра федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр»
7	Парфенов Анатолий Алексеевич	Специалист отдела разработки и реализации дополнительных общеразвивающих программ управления развития профессионального сообщества в сфере воспитания Учебного центра федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр»

8	Староверов Владимир Викторович	Руководитель Дирекции молодежного самоуправления Общероссийской общественной организации «Российский Союз Молодежи» (по согласованию)
9	Колесников Артем Александрович	Ведущий менеджер Дирекции молодежного самоуправления Общероссийской общественной организации «Российский Союз Молодежи» (по согласованию)
10	Файзиева Люция Рауфовна	Руководитель программы смены федерального государственного бюджетного образовательного учреждения «Международный детский центр «Артек» (по согласованию)